

UAT COMUNA INTREGALDE
loc. Intregalde, str. Principala, nr. 3
jud. Alba

Situatia

contractelor de achizitie incheiate in cursul anului 2025 cu valoare mai mare de 5000 euro

Nr. crt.	Contract numar / data	Denumire furnizor	Obiectul contractului	Pret lei fara TVA	Pret lei cu TVA	Durata contractului	Garantia de buna executie	Modificare contract
1	203 / 31/01/2025	SC MERCURY GEOSYSTEMS SRL	Servicii inregistrare sistematica - CADASTRARE 12	130,228.84	154,972.32	6/30/2026	NU	NU
2	241 / 05.02.2025	BIROU DE CONTABILITATE LITAN CRISTINA SUSANA	Servicii financiar contabile perioada -30.04.2025	31,200.00	37,128.00	4/30/2025	NU	NU
3	876 / 10.04.2025	SC EMBO PROIECT SRL	Servicii de consultanta in achizitii publice	40,000.00	40,000.00	12/31/2025	NU	DA
4	877 / 10.04.2025	FLOREA ANA LUCIAN II	Servicii curatenie	32,400.00	32,400.00	12/31/2025	NU	DA
5	939 / 15.04.2025	BIROU DE CONTABILITATE LITAN CRISTINA SUSANA	Servicii financiar contabile perioada 02.05 - 31.12.2025	83,200.00	83,200.00	12/31/2025	NU	DA
6	2506 / 02.10.2025	SC DOMICA SRL	Lucrari Copertina cladire Primarie	32,002.59	38,723.13	12/31/2025	DA	NU
7	3234 / 266 /18.12.2025	SC MERCURY GEOSYSTEMS SRL	Servicii inregistrare sistematica - CADASTRARE 13	131,750.00	159,417.50	3/17/2028	NU	NU
			TOTAL	480,781.43	545,840.95			

UAT COMUNA INTREGALDE

Nr.

SC MERCURY GEOSYSTEMS SRL

Nr. _____ / _____

CONTRACT DE ACHIZIȚIE

Servicii de înregistrare sistematică a imobilelor în sistemul integrat de cadastru și carte funciară

Temei legal: încheiat în conformitate cu Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice, cu modificările și completările ulterioare, precum și cu *Normele metodologice de aplicare a prevederilor referitoare la atribuirea contractului de achiziție publică/acordului-cadru din legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice*, aprobate prin Hotărârea Guvernului nr. 395/2016, cu modificările și completările ulterioare.

Procedură/Modalitate de atribuire: achiziție directă

I. PĂRȚILE CONTRACTANTE

1.1 UAT COMUNA INTREGALDE, cu sediul în loc. Intregalde, str. Principala nr. 3, județul Alba, telefon/fax 0258/855.003, Cod Unic de Identificare 4562524, cont IBAN RO95 TREZ 24A7 0500 0200 130X, deschis la Trezoreria Municipiului Alba Iulia, reprezentată prin dna. MOGA VICTORIA, având funcția de Primar, în calitate de **ACHIZITOR**, pe de o parte,

Și

1.2 S.C. MERCURY GEOSYSTEMS S.R.L. cu sediul în Petresti, str. 1 Mai, Bl.314 Sc. B, Ap 4, județul Alba telefon 0741460547, număr înmatriculare J1/805/2016, Cod fiscal 36533438, cont RO38TREZ0055069XXX002316 deschis la Trezoreria Sebes, reprezentată prin **RASINARIU FLORIN AVRAM**, funcția administrator, în calitate de **PRESTATOR**, pe de altă parte,

2.DEFINIȚII

În prezentul contract, următorii termeni vor fi interpretați astfel:

Contract - prezentul contract de achiziție publică de servicii de înregistrare sistematică a imobilelor în sistemul integrat de cadastru și carte funciară și toate anexele lui;

Achizitor și prestator - părțile prezentului contract, așa cum sunt acestea numite în prezentul contract;

Prețul contractului - prețul plătit prestatorului de către achizitor, în baza contractului, pentru îndeplinirea integrală și corespunzătoare a tuturor obligațiilor asumate prin contract;

Servicii - totalitatea activităților pe care Prestatorul trebuie să le realizeze pentru a atinge scopul Contractului și a realiza obiectul acestuia, așa cum sunt acestea descrise în Caietul de Sarcini și identificate în baza Contractului;

Forța majoră - reprezintă o împrejurare de origine externă, cu caracter extraordinar, absolut imprevizibilă și inevitabilă, care se află în afara controlului oricărei părți, care nu se datorează greșelii sau vinei acestora, și care face imposibilă executarea și, respectiv, îndeplinirea contractului;

sunt considerate asemenea evenimente: războaie, revoluții, incendii, inundații sau orice alte catastrofe naturale, restricții apărute ca urmare a unei carantine, embargou, enumerarea nefiind exhaustivă, ci enunțiativă. Nu este considerat forță majoră un eveniment asemenea celor de mai sus care, fără a crea o imposibilitate de executare, face extrem de costisitoare executarea obligațiilor uneia din părți.

3. OBIECTUL CONTRACTULUI

3.1. Prestatorul se obligă să presteze servicii de înregistrare sistematică în sistemul integat de cadastru și carte funciară a imobilelor situate în sectoare cadastrale cuprinse în finanțarea XII, aparținând unității administrativ teritoriale Intregalde din județul Alba, astfel cum sunt detaliate în Anexa Nr.1 la prezentul contract. Etapele principale de prestare a serviciilor de înregistrare sistematică constau în: campania de informare publică, organizarea lucrărilor sistematice de cadastru, studiul datelor analogice și digitale preluate de la achizitor , recunoașterea terenului, stabilirea modului de execuție a lucrărilor, derularea lucrărilor de specialitate, publicare documentelor tehnice ale cadastrului, primirea și soluționarea cererilor de rectificare, actualizarea documetelor tehnice ale cadastrului.

4. DURATA CONTRACTULUI

4.1. Prezentul contract intră în vigoare la data semnării de către ambele părți și își produce efectele până la îndeplinirea integrală a tuturor obligațiilor contractuale, dar nu mai târziu de data încetării comntractului de finanțare.

5. PREȚUL CONTRACTULUI

5.1. Prețul total estimat convenit pentru îndeplinirea contractului, respectiv prețul serviciilor, plătitbil Prestatorului de către Achizitor este de 130.228.84 lei, la care se adaugă 24.743.48 lei, reprezentând T.V.A. Pret imobil intravilan 396,76 lei /imobil, pret imobil extravilan 259,42 lei /imobil.

5.2. Plata serviciilor se va realiza după cum urmează:

A. pentru livrarea „, documente tehnice ale cadastrului- spre publicare”, valoarea tranșei de plată este de 60% din valoarea corespunzătoare numărului de imobile recepționate care pot face obiectul decontării.

Plata serviciilor se va face în baza următoarelor documente:

a. Proces verbal de acceptanță a serviciilor aferente lucrării, numărul 1 (în original), întocmit și semnat de către reprezentanții desemnați din partea achizitorului.

b. Factura aferentă livrării nr.1, emisă de prestator și înregistrată la sediul OCPI în copie conformă cu originalul.

B. pentru livrarea „, documente tehnice ale cadastrului- finale”, valoarea tranșei de plată reprezintă diferența dintre valoarea corespunzătoare numărului de imobile recepționate care pot face obiectul decontării și valoarea plătită conform literei A.

Achizitorul se obligă să efectueze plata serviciilor prestate la real executat, în funcție de numărul de cărți funciare deschise ca urmare a finalizării lucrărilor în termen de 30 de zile de la data emiterii și înregistrării procesului verbal de acceptanță(PVR servicii) , în baza următoarelor documnete:

a. Proces verbal de acceptanță a serviciilor aferente livrării nr.2 în original întocmit și semnat de către reprezentanții desemnați din partea achizitorului.

b. Factura aferentă livrării nr.2, emisă de prestator și înregistrată la sediul OCPI în copie conformă cu originalul.

5.3.În cazul imobilelor cu proprietari neidentificați, subiect al înscrierii provizorii ai UAT, se va

deconta 10 % din prețul contractat pentru un imobil. Prin excepție, nu vor face obiectul decontării, imobilele prevăzute la art.5, punctul 11, alin.7 din *Procedura și modalitatea de alocare a sumelor, precum și raportarea de către beneficiari a stadiului de execuție pentru lucrările de înregistrare sistematică, inițiate de unitățile administrativ-teritoriale*, aprobată prin Ordinul directorului general al ANCPI, nr. 819/2016 cu modificările și completările ulterioare.

5.4. Plata serviciilor se va efectua la nivel de sector cadastral recepționat, pentru imobilele aferente, pentru care s-a emis procesul verbal de acceptanță, a serviciilor de către achizitor și factura aferentă.

5.5 În cazul în care legislația fiscală română va fi modificată, iar modificările apărute vor avea impact asupra prevederilor prezentului contract, clauzele care vor fi afectate se vor modifica corespunzător, prin act adițional

6. DOCUMENTELE CONTRACTULUI

6.1. Documentele contractului sunt:

- a) detaliu cumpărare directă-atribuită - DA37336362;
- b) anexa nr 1 privind sectoarele cadastrale în care se realizează serviciile
- c) anexa nr 2 privind detalierea serviciilor și termenelor de prestare
- d) alte anexe la contract

7. OBLIGAȚIILE PRESTATORULUI

6.1. Prestatorul se obligă să asigure, pe toată durata contractului, toate resursele umane și materiale necesare pentru prestarea efectivă a serviciilor ce fac obiectul acestuia.

6.2. Prestatorul este pe deplin responsabil pentru prestarea serviciilor în conformitate cu termenele asumate în prezentul contract. Totodată, este răspunzător de siguranța tuturor operațiunilor și metodelor de prestare utilizate în cadrul derulării contractului.

6.3. Prestatorul se obligă să respecte pe toată durata de prestare a contractului reglementările referitoare la condițiile de muncă și protecția muncii și, după caz, standardele internaționale agreeate cu privire la forța de muncă, eliminarea muncii forțate și obligatorii, eliminarea discriminării în privința angajării și ocupării forței de muncă și abolirea muncii minorilor. Prestatorul va lua măsuri de securitate privind personalul său, salariat ori contractat, în funcție de gradul de pericol fizic cu care este confruntat.

6.4. Prestatorul va considera toate documentele și informațiile care îi sunt puse la dispoziție în vederea încheierii și executării contractului drept strict confidentiale. Obligația de confidențialitate nu se aplică în cazul solicitărilor efectuate de anumite autorități publice (ex: instanțe de judecată, parchete, ANAF, etc.), conform prevederilor legale.

6.5. Prestatorul are obligația de a suporta riscul privind calitatea/profesionalismul experților implicați în implementarea contractului, riscul pentru securitatea și sănătatea în muncă pentru personalul implicat în implementarea contractului, riscul de a nu respecta termenul contractului, riscuri aferente condițiilor de încetare a contractului (faliment, neîndeplinirea obligațiilor contractuale, etc.), riscuri aferente condițiilor de modificare a contractului.

8.OBLIGAȚIILE ACHIZITORULUI

7.1. Achizitorul se obligă să plătească Prestatorului prețul convenit pentru îndeplinirea contractului, conform Art. 5 din prezentul contract.

7.2. Achizitorul se obligă să efectueze acceptanța serviciilor prestate, dacă este cazul.

7.3. Achizitorul se obligă să plătească serviciile prestate pentru serviciile executate rezultate din procesele-verbale de recepție și confirmate de procesele-verbale de acceptanță.

9. PRELUCRAREA DATELOR CU CARACTER PERSONAL

8.1. Prestatorul se obligă să prelucreze datele cu caracter personal în conformitate cu legislația în vigoare, în modalități care asigură confidențialitatea și securitatea adecvată a acestor date, în vederea asigurării protecției împotriva prelucrării neautorizate sau ilegale și împotriva pierderii, a distrugerii sau a deteriorării accidentale.

8.2. În procesul de prelucrare a datelor cu caracter personal, Prestatorul aplică prevederile *Regulamentului (UE) 2016/679 al Parlamentului European și al Consiliului din 27 aprilie 2016 privind protecția persoanelor fizice în ceea ce privește prelucrarea datelor cu caracter personal și privind libera circulație a acestor date și de abrogare a directivei 95/46/CE* și ale legislației naționale în domeniu.

8.3. Datele cu caracter personal comunicate în cadrul prezentului contract, vor fi prelucrate de Prestator numai în scopul executării prezentului contract.

8.4. Datele cu caracter personal prelucrate în scopul executării prezentului contract pot fi comunicate terților abilitați prin lege inclusiv organelor de poliție, parchetelor, instanțelor sau altor autorități publice, în condițiile legii.

8.5. În situația în care este necesară prelucrarea datelor personale ale Prestatorului în alte scopuri decât cel al executării contractului, părțile se vor informa reciproc de îndată și vor solicita acordul scris cu privire la prelucrarea datelor cu caracter personal, în conformitate cu prevederile legislației în vigoare.

8.6. Fiecare parte își asumă în mod independent responsabilitatea privind prelucrarea datelor cu caracter personal. Încălcarea de către o parte a prevederilor prezentului contract, precum și a prevederilor Regulamentului nr. 679/2016 și a oricăror altor reglementări în legătură cu protecția datelor cu caracter personal, nu poate fi apreciată ca o încălcare comună și nu poate genera răspunderea solidară față de persoana sau autoritatea care constată această încălcare.

8.7. Părțile garantează exercitarea drepturilor persoanei vizate prevăzute în art. 16-21 din Regulamentul nr. 679/2016 în condițiile legislației de drept intern.

8.8. Datele cu caracter personal prelucrate în scopul executării contractului sunt păstrate de către Părți pe întreaga perioadă de executare a contractului și ulterior încetării acestuia, în conformitate cu prevederile legale referitoare la arhivarea documentelor.

10. PENALITĂȚI

9.1. În cazul în care Prestatorul nu își îndeplinește obligațiile contractuale, le îndeplinește cu întârziere sau necorespunzător, Achizitorul are dreptul de a percepe ca penalități de întârziere de 0,01% pe zi de întârziere din valoarea fără T.V.A. a serviciului neîndeplinit/întârziat/îndeplinit necorespunzător, până la îndeplinirea efectivă a obligațiilor. În aceste situații, Prestatorul este considerat ca fiind de drept în întârziere.

9.2. În cazul în care, Achizitorul nu efectuează plata conform Art. 5, acesta va plăti Prestatorului penalități în cuantum de 0,01% pe zi întârziere din valoarea fără T.V.A. neachitată a facturii Prestatorului emise în condițiile contractului.

11. TERMENE DE PRESTARE ȘI ACCEPTANȚĂ

11.1. Serviciile vor fi prestate de către Prestator în conformitate cu termenele prevăzute în Anexa nr.2 la prezentul contract.

11.2. Acceptanța constă în verificarea serviciilor în conformitate cu specificațiile tehnice și prevederile contractuale.

12. ÎNCETAREA CONTRACTULUI

12.1. Prezentul contract încetează de plin drept, fără a mai fi necesară intervenția unui/unei tribunal arbitral/instanțe judecătorești, în cazul în care una dintre părți:

- nu își execută una dintre obligațiile esențiale enumerate la articolul 6, din prezentul contract;
- este declarată în stare de incapacitate de plăți sau a fost declanșată procedura de lichidare (faliment) înainte de începerea executării prezentului contract;
- cesează drepturile și obligațiile sale prevăzute de prezentul contract fără acordul celeilalte părți;
- își încalcă vreuna dintre obligațiile sale, după ce a fost avertizată, printr-o notificare scrisă, de către cealaltă parte, că o nouă nerespectare a acestora va duce la rezoluțiunea/rezilierea prezentului contract;
- prin denunțare unilaterală, cu un preaviz scris trimis cu 15 zile înainte.

12.2. Incetarea prezentului contract se poate face și prin acordul de voință al partilor, la data hotărâtă de comun acord, printr-un act adițional privind încetarea,

12.3. Partea care invocă o cauză de încetare a prevederilor prezentului contract o va notifica celeilalte părți, cu cel puțin 5 zile înainte de data la care încetarea urmează să-și producă efectele.

12.4. Rezilierea prezentului contract nu va avea nici un efect asupra obligațiilor deja scadente între părțile contractante.

13. FORȚA MAJORĂ

13.1. Nici una dintre părțile contractante nu răspunde de neexecutarea la termen sau/și de executarea în mod necorespunzător - total sau parțial - a oricărei obligații care îi revine în baza prezentului contract, dacă neexecutarea sau executarea necorespunzătoare a obligației respective a fost cauzată de forța majoră, așa cum este definită de lege.

13.2. Partea care invocă forța majoră este obligată să notifice celeilalte părți, în termen de 3 zile producerea evenimentului și să ia toate măsurile posibile în vederea limitării consecințelor lui.

13.3. Dacă în termen de 2 zile de la producere, evenimentul respectiv nu încetează, părțile au dreptul să-și notifice încetarea de plin drept a prezentului contract fără ca vreuna dintre ele să pretindă daune-interese.

14. COMUNICĂRI

14.1. În accepțiunea părților contractante, orice notificare adresată de una dintre acestea celeilalte este valabil îndeplinită dacă va fi transmisă la adresa/sediul prevăzut în partea introductivă a prezentului contract.

14.2. În cazul în care notificarea se face pe cale poștală, ea va fi transmisă, prin scrisoare recomandată, cu confirmare de primire (A.R.) și se consideră primită de destinatar la data menționată de oficiul poștal primitor pe această confirmare.

14.3. Dacă notificarea se trimite prin telex sau telefax/email, ea se consideră primită în prima zi lucrătoare după cea în care a fost expediată.

14.4. Notificările verbale nu se iau în considerare de nici una dintre părți, dacă nu sunt confirmate, prin intermediul uneia din modalitățile prevăzute la alineatele precedente.

- Persoana desemnată cu urmărirea îndeplinirii obligațiilor contractuale din partea Prestatorului este: D-nul RĂȘINARIU FLORIN AVRĂM date de contact:

Telefon: +40 741460547

Adresa: Petrești, str. 1 Mai, Bl.314 Sc. B, Ap 4, județul Alba

- Persoana desemnată cu urmărirea îndeplinirii obligațiilor contractuale din partea Achizitorului este d-na Primar MOGA VICTORIA, cu datele de contact din antet.

15. LITIGII

15.1. Părțile au convenit ca toate neînțelegerile privind validitatea prezentului contract sau rezultate din interpretarea, executarea ori încetarea acestuia să fie rezolvate pe cale amiabilă de către reprezentanții lor.

15.2. În cazul în care nu este posibilă rezolvarea litigiilor pe cale amiabilă, părțile se vor adresa instanțelor judecătorești competente.

16. CLAUZE FINALE

16.1. Modificarea prezentului contract se face numai prin act adițional încheiat între părțile contractante.

16.2. Prezentul contract, împreună cu anexele sale care fac parte integrantă din cuprinsul său, reprezintă voința părților și înlătură orice altă înțelegere verbală dintre acestea, anterioară sau ulterioară încheierii lui.

16.3. În cazul în care părțile își încalcă obligațiile lor, neexercitarea de partea care suferă vreun prejudiciu a dreptului de a cere executarea întocmai sau prin echivalent bănesc a obligației respective nu înseamnă că ea a renunțat la acest drept al său.

16.4. Prezentul contract a fost încheiat într-un număr de 2 exemplare, câte unul pentru fiecare parte, astăzi,, data semnării lui și conține 6 pagini.

**ACHIZITOR,
COMUNA INTREGALDE**

**PRESTATOR
SC MERCURY GEOSYSTEMS SRL**

**PRIMAR,
MOGA VICTORIA**

**ADMINISTRATOR,
RĂȘINARIU Florin Avram**

**Contabil,
CRISAN LUCRETIA**

**RESPONSABIL ACHIZIȚII
PUBLICE**

Cozi Bogdan

CONTRACT DE CONSULTANȚĂ

Nr. 876 / 10.04.2025
Încheiat la UAT Comuna Intregalde

I. PĂRȚILE CONTRACTANTE

- 1.1. UNITATEA ADMINISTRATIV TERITORIALA COMUNA INTREGALDE, cu sediul social în localitatea Intregalde, str. Principala, nr. 3, județul Alba, email: intregalde@ab.e-adm.ro, cod fiscal nr. 4562524, având contul nr. RO57 TREZ 24A5 1010 3201 200X deschis la Trezoreria Municipiului Alba Iulia, reprezentată de dna. MOGA VICTORIA, având funcția de PRIMAR, în calitate de **beneficiar (client)**, pe de o parte,
- 1.2. SC EMBO PROIECT SRL, cu sediul social în localitatea Drambar, nr. 51, comuna Ciugud, județul Alba, email: bogdan.cozi@emboproiect.ro, înregistrată la Oficiul Registrului Comerțului Alba, sub nr. J1/1334/2018, CUI nr. 40285691, având contul bancar nr. RO31 TREZ 0025 069X XX00 9127, deschis la Trezoreria Municipiului Alba Iulia, reprezentată de dl. Bogdan COZI, cu funcția de administrator, în calitate de **consultant**, pe de altă parte,

au convenit să încheie prezentul contract de consultanță, cu respectarea următoarelor clauze:

II. OBIECTUL SI DURATA CONTRACTULUI

- 2.1. Consultantul se obligă să asigure beneficiarului (clientului) următoarele servicii:
 - consultanta in organizarea, desfasurarea si finalizarea procedurilor de achizitii publice organizate de catre UAT Comuna Intregalde, jud. Alba.
- 2.2. Serviciile pe care le asigură consultantul, enumerate la pct. 2.1, vor fi la capacitate și eficiență maximă;
- 2.3 Durata contractului: de la data de 01.05.2025 si pana la data de 31.12.2025, cu posibilitatea prelungirii acestuia prin act aditional.

III. PREȚUL ȘI MODALITĂȚI DE PLATĂ

- 3.1. Beneficiarul (clientul) se obligă să plătească consultantului suma de 40.000 lei (patruzecimiile fara TVA (TVA=0 lei, prestatorul nu este platitor de TVA), reprezentand 5.000 lei / luna, pe perioada de 8 luni, conform duratei contractului mentionata la art. 2.3.
- 3.2. Plata remunerației consultantului se va face astfel: lunar, in baza facturii si a raportului de activitate emis de catre prestator.
- 3.3. Pretul este ferm si nu se ajusteaza.

IV. OBLIGAȚIILE PĂRȚILOR

- 4.1. Consultantul se obligă:
 - a) să asigure beneficiarului (clientului) consultații de specialitate la un standard de performanță ridicat;
 - b) să respecte instrucțiunile date de beneficiar în ceea ce privește urmărirea obiectivelor stabilite;
 - c) să nu se angajeze sau să nu negocieze în scopul de a se angaja într-o activitate, cu deosebire de consultanță, în conflict cu interesele beneficiarului (clientului);
 - d) sa asigure organizarea si derularea achizitiilor conform programului anual al achizitiilor publice, etc.
- 4.2. Beneficiarul (clientul) se obligă să pună la dispoziția consultantului datele, informațiile și documentele necesare îndeplinirii obligațiilor asumate de acesta;

V. PENALITATI

- 5.1. În caz de nerespectare a duratei (termenului) stabilite prin prezentul contract, consultantul se obligă să plătească penalizări de 0.15 % pe zi de întârziere din valoarea serviciilor neefectuate.

VI. FORȚA MAJORĂ

- 6.1. Nici una dintre părțile contractante nu răspunde de neexecutarea la termen sau/și de executarea în mod necorespunzător - total sau parțial - a oricărei obligații care îi revine în baza prezentului contract, dacă neexecutarea sau executarea necorespunzătoare a obligației respective a fost cauzată de forța majoră, așa cum este definită de lege.
- 6.2. Partea care invocă forța majoră este obligată să notifice celeilalte părți, în termen de 5 zile de la producerea evenimentului și să ia toate măsurile posibile în vederea limitării consecințelor lui.
- 6.3. Dacă în termen de 5 zile de la producere, evenimentul respectiv nu încetează, părțile au dreptul să-și notifice încetarea deplin drept a prezentului contract fără ca vreuna dintre ele să pretindă daune-interese.

VII. NOTIFICĂRI

- 7.1. În accepțiunea părților contractante, orice notificare adresată de una dintre acestea celeilalte este valabil îndeplinită dacă va fi transmisă la adresa/sediul prevăzut în partea introductivă a prezentului contract. Notificarile prevazute la pct. VII pot fi transmise si pe e-mail.

- 7.2. În cazul în care notificarea se face pe cale poștală, ea va fi transmisă, prin scrisoare recomandată, cu confirmare de primire (A.R.) și se consideră primită de destinatar la data menționată de oficiul poștal primitor pe această confirmare.
- 7.3. Dacă confirmarea se trimite prin telex sau telefax, ea se consideră primită în prima zi lucrătoare după cea în care a fost expediată.
- 7.4. Notificările verbale nu se iau în considerare de nici una dintre părți, dacă nu sunt confirmate, prin intermediul uneia dintre modalitățile prevăzute la alineatele precedente.

VIII. LITIGII

- 8.1. Părțile au convenit ca toate neînțelegerile privind validitatea prezentului contract sau rezultate din interpretarea, executarea sau încetarea acestuia să fie rezolvate, pe cale amiabilă de reprezentanții lor.
- 8.2. În cazul în care nu este posibilă rezolvarea litigiilor pe cale amiabilă părțile se vor adresa instanțelor judecătorești competente.

IX. CLAUZA DE CONFIDENȚIALITATE

- 9.1. Părțile se obligă să păstreze confidențialitatea datelor, informațiilor și documentelor pe care le vor deține ca urmare a executării clauzelor prezentului contract.

X. ÎNCETAREA CONTRACTULUI

- 10.1. Prezentul contract de consultanță încetează în următoarele situații:
- a) la expirarea duratei/împlinirea termenului pentru care a fost încheiat;
 - b) dacă beneficiarul (clientul) face dovada că, consultantul este angajat sau negociază să se angajeze într-o activitate, cu deosebire de consultanță, în conflict cu interesele beneficiarului (clientului);
 - c) în urma notificării scrise a uneia dintre părți;
 - d) consultantul sau beneficiarul (clientul) nu-și respectă una dintre obligațiile pe care și le-a asumat prin prezentul contract.
- 10.2. Partea care invocă o cauză de încetare a prevederilor prezentului contract o va notifica celeilalte părți cu cel puțin 5 zile înainte de data la care încetarea urmează să-și producă efectele.
- 10.3. Beneficiarul (clientul), indiferent de cauza de încetare a prezentului contract, are obligația să plătească consultantului contravaloarea serviciilor pe care i le-a prestat, în virtutea clauzelor acestuia.
- 10.4. Prevederile prezentului capitol nu înlătură răspunderea părții care, din culpă, a cauzat încetarea contractului.

XI. CLAUZE FINALE

- 11.1. Modificarea prezentului contract se face numai prin act adițional încheiat între părțile contractante.
- 11.2. Prezentul contract, împreună cu anexele sale, care fac parte integrantă din cuprinsul său, reprezintă voința părților și înlătură orice altă înțelegere verbală dintre acestea, anterioară sau ulterioară încheierii lui.
- 11.3. În cazul în care părțile își încalcă obligațiile, neexercitarea de partea care suferă vreun prejudiciu a dreptului de a cere executarea întocmai sau prin echivalent bănesc a obligației respective nu înseamnă că ea a renunțat la acest drept al său.
- 11.4. Prezentul contract a fost încheiat într-un număr de 2 exemplare, cate unul pentru fiecare parte, astăzi 10.04.2025, data semnării lui.

BENEFICIAR
UAT COMUNA INTREGALDE
Prin reprezentant legal
Dna. MOGA VICTORIA
semnatura si stampila

BENEFICIAR
SC EMBO PROIECT SRL
Prin reprezentant legal
dl. Bogdan COZI
semnatura si stampila

Contabil
Lucretia CRISAN



Nr. de înregistrare la beneficiar: 241 / 05.02.2025

**CONTRACT
DE PRESTĂRI SERVICII FINANCIAR- CONTABILE**

Nr. 11 din data de 05.02.2025

Încheiat în baza art.14 din O.G. nr.65/1994, republicată, între:

Art.1 PĂRȚILE CONTRACTANTE

1.1 Biroul expert contabil LITAN V. CRISTINA SUSANA, cu sediul în localitatea Alba Iulia strada Anton Pann nr. 6B, județul Alba, cod fiscal **28107270** cont bancar nr. RO19RNCB0003120802220001, deschis la BCR Alba Iulia, înregistrată în Tabloul Corpului Experților Contabili din România Filiala Alba cu nr.40559/2011/A, având autorizația de exercitare a profesiei de expert contabil nr. 0016204/2011, legal reprezentat de doamna Litan Cristina Susana, în calitate de administrator denumită în continuare **prestator**

și

1.2 COMUNA INTREGALDE, cu sediul în localitatea Intregalde, Str. Principala nr. 3, jud. Alba, CIF **4562524**, cont bancar nr. RO09 TREZ 24A5 1010 3200 130X deschis la Trezoreria Statului, legal reprezentată de doamna MOGA VICTORIA, în calitate de primar, denumită în continuare **beneficiar** în următoarele condiții:

Art. 2 OBIECTUL CONTRACTULUI

2.1 Prestatorul, în calitate de expert contabil, va îndeplini în numele și în folosul beneficiarului activitățile pentru care este autorizat conform Art.6 din O.G. nr. 65/1994 cu modificările și completările ulterioare. În îndeplinirea atribuțiilor sale, prestatorul va da dovadă de maximă diligență și obiectivitate, folosind în acest sens experiența profesională și cunoștințele acumulate. Obiectul contractului îl reprezintă organizarea și conducerea contabilității financiare a Primăriei Comunei Intregalde, de către prestator.

2.2 În cadrul activității menționate la punctul 2.1, prestatorul se obligă să efectueze următoarele activități:

- Organizează și conduce contabilitatea cronologic și sistematic, atât sintetic, cât și analitic, în conformitate cu legislația în vigoare;
- Întocmește notele contabile în baza actelor justificative pe surse de finanțare;
- Înregistrează notele contabile în fișe sintetice și analitice;
- Întocmește, lunar, balanțe de verificare pe solduri și rulaje, pe surse de finanțare;
- Înregistrează în contabilitate toate cheltuielile de personal, lunar pentru fiecare capitol și articol bugetar în parte;
- Evidențiază lunar în contabilitate amortizarea pentru mijloacele fixe;
- Întocmește situațiile de raportare financiară (bilanțul contabil, contul de rezultat patrimonial, contul de execuție bugetară și anexele la bilanț, lunar, trimestrial și

- anual;
- Ține evidența execuției bugetare;
- Exerciță viza de control financiar preventiv;
- Întocmește statul de plată pentru personalul angajat, în baza pontajului întocmit de către beneficiar;
- Întocmește rapoarte de specialitate la proiectele de hotărâre care vizează în mod direct activitatea financiar-contabilă (rectificări bugetare și aprobări ale execuției bugetare).
- Întocmește următoarele situații:
 - monitorizarea cheltuielilor salariale;
 - documentații deschideri de credite;
 - nota justificativă privind sumele din TVA;
- Întocmește formalitățile pentru plăți prin virament bancar și în numerar. Personalul angajat al prestatorului, numit prin ordin de serviciu nu este autorizat să dispună de operațiuni de încasări și plăți în conturile instituției.

2.3 ***Nu constituie obiectul prezentului contract:***

- achizițiile publice;
- urmărirea contractelor de achiziție publică;
- activități din domeniul impozitelor și taxelor locale;
- activități legate de resursele umane, inclusiv înregistrări în Revisal și declarație L153
- contabilitatea de gestiune (întocmirea de recepții și bonuri de consum);
- întocmirea de rapoarte de specialitate pentru activități culturale, sociale, de dezvoltare locală, de resurse umane, de impozite și taxe locale, de achiziții publice;
- actualizarea inventarului domeniului public și privat al UAT-ului
- organizarea inventarierii patrimoniului;
- formularea răspunsurilor pentru Legea 544/2001;
- actualizări de sume, reevaluări și expertize contabile;
- arhivarea documentelor contabile;
- întocmirea declarațiilor pentru mediu privind colectarea selectivă;

Art. 3 PREȚUL SERVICIILOR

3.1 Pentru serviciile prestate în baza prezentului contract beneficiarul va plăti prestatorului un tarif lunar în suma de 10.400 lei. În situația în care prestatorul va avea obligația înregistrării în scopuri de TVA, prestatorul va datora tariful stabilit la care se va adăuga TVA potrivit prevederilor legale în vigoare. Plata se va face prin virament bancar până la data de 25 a lunii în curs, în baza facturii emise de către prestator, fără ca să fie nevoie de raport sau detaliere a serviciilor prestate potrivit prezentului contract.

3.2 Tarifal are în vedere cooperarea deplină a conducerii și a personalului beneficiarului. În cazul în care conducerea și personalul beneficiarului nu dau curs solicitărilor prestatorului sau au loc evenimente nefirești, cum ar fi întârzieri importante în furnizarea informațiilor, prestatorul va discuta de îndată cu beneficiarul consecințele în ceea ce privește termenul și tariful, putând decide chiar rezilierea unilaterală a contractului pe motivul unei colaborări defectuoase.

3.3 Orice activități efectuate de prestator la solicitarea beneficiarului, legate de alte obiective decât cele menționate în prezentul contract, vor fi plătite de beneficiar după tarifele obișnuite ale prestatorului.

Termenii de referință specifici precum și tariful pentru aceste activități vor fi convenite anterior prin act adițional sau contract distinct.

3.4 În cazul acordării de asistență financiar-contabilă organelor de control se va negocia cu beneficiarul tariful perceput pentru aceste servicii.

Art.4 OBLIGAȚIILE PĂRȚILOR

4.1 Prestatorul se obligă :

- să efectueze lucrările menționate la art. 2.2 conform normelor legale și profesionale, la termenele stipulate de acestea.

- să dovedească corectitudine și să păstreze confidențialitatea asupra tuturor actelor puse la dispoziția sa de către beneficiar.

4.2 Beneficiarul se obligă:

- să pună la dispoziția prestatorului orice documente solicitate și să creeze condițiile necesare bunei desfășurări a activității financiar-contabile.

- să comunice prestatorului orice informației care consideră că are impact asupra situațiilor financiar-contabile;

- să arhiveze și să păstreze documentele conform dispozițiilor legale în vigoare;

- să plătească contravaloarea serviciilor ce i-au fost prestate la termenele stipulate în contract.

Art.5 RĂSPUNDERI

5.1 Prestatorul poartă răspunderea cu privire la reflectarea exactă a documentelor beneficiarului în listele, situațiile și documentele sintetice obținute ca rezultat al prelucrării computerizate a documentelor primare.

5.2 Bilanțul și anexele la acesta (denumite generic situații de raportare financiară), se vor semna de către beneficiar și de către prestator.

5.3 Prestatorul va folosi echipamente IT ale beneficiarului și aplicații informatice pentru care beneficiarul deține licență.

5.4 Activitățile prevăzute în prezentul contract se vor realiza la sediul beneficiarului.

5.5 Prestatorul nu va face parte din nici o comisie internă a beneficiarului, fie ea și comisie constituită pentru activități care au legătură cu compartimentul financiar-contabil. Beneficiarul prin dispoziție nu poate dispune de personalul prestatorului.

5.6 Beneficiarul poartă întreaga răspundere privind proveniența documentelor, privind conținutul, corectitudinea, realitatea și legalitatea datelor înscrise în documentele primare supuse prelucrării, societatea prestatoare de servicii fiind exonerată de orice răspundere în acest sens. Beneficiarul poartă întreaga răspundere pentru erori sau omisiuni din documentele puse la dispoziția prestatorului, pentru vicii ascunse sau pentru nedeclararea în totalitate a documentelor, pentru eventualele documente care nu au fost puse la dispoziția prestatorului sau pentru predarea cu întârziere a acestora.

5.7 Beneficiarul este unic răspunzător privind gestiunea bunurilor, valorilor imobiliare și mobiliare, a materialelor precum și gestiunea resurselor financiare și a lichidităților aflate în patrimoniul său; el răspunde de administrarea și organizarea unității patrimoniale proprii.

5.8 Beneficiarul are datoria de a analiza cu atenție listele de stocuri scriptice și de a le confrunța cu situația faptică, constatată prin inventarul bunurilor aflate în gestiune.

5.9 Neîndeplinirea obligațiilor contractuale de către una din părți dă dreptul celeilalte să considere contractul desființat de plin drept, fără intervenția instanței, cu condiția anunțării celeilalte părți cu cel puțin 5 zile înainte.

Art. 6 CONFIDENȚIALITATEA

6.1 Părțile convin anticipat și în mod expres să considere confidențiale toate informațiile, datele și documentele obținute, legate de îndeplinirea prezentului contract și se obligă să nu le divulge sau să le transmită terților pe toată durata prezentului contract și pe o perioadă de 2 ani de la terminarea acestuia, decât cu acordul scris al celeilalte părți.

6.2 Părțile prezentului contract au obligația de a păstra față de terțe părți confidențialitatea tuturor informațiilor referitoare la relația lor contractuală, după cum se stipulează în contract. Cu toate acestea, prestatorul va avea dreptul să menționeze numele beneficiarului și natura serviciilor prestate în documentele de marketing întocmite de acesta.

Art. 7 FORȚA MAJORĂ

7.1 Forța majoră, înțeleasă ca eveniment absolut imprevizibil și insurmontabil de tipul războiului, calamităților naturale, restricțiilor legale etc., apară de răspundere partea care o invocă cu condiția anunțării celeilalte părți în termen de cel mult 5 zile de la apariție; încetarea forței majore trebuie anunțată contractantului tot în termen de 5 zile. Obligațiile părților sunt suspendate pe durata forței majore. Dacă forța majoră se prelungește mai mult de 60 zile, oricare dintre părți se poate retrage din contract fără despăgubiri.

Art.8 ALTE CAUZE

8.1 Orice neînțelegeri dintre părți rezultate din prezentul contract sau în legătură cu acesta se vor rezolva – de preferință – pe cale amiabilă, în caz contrar vor fi soluționate prin arbitraj, organizat de Corpului Experților Contabili și Contabililor Autorizați din România conform normelor și regulamentului său de procedură arbitrală.

8.2 Modificarea clauzelor prezentului contract poate fi făcută numai cu acordul scris al ambelor părți materializat într-un act adițional.

8.3 Prezentul contract se încheie pentru perioada februarie-aprilie 2025.

PRESTATOR,
Birou Expert Contabil Litan Cristina

BENEFICIAR,
COMUNA INTREGALDE

PRIMAR
MOGA VICTORIA

Responsabil achizitii:
Cozi Bogdan

CONTRACT DE SERVICII
nr. 877 din 10.04.2025

1. Partile contractante

- Legii nr. 98/2016 privind achizițiile publice, publicată în M.O. nr. 390/23.05.2016
- Normelor de aplicare: Hotărârea Guvernului nr. 395/2016, publicată în M.O. nr. 423/06.06.2016

între

Autoritatea contractanta UNITATEA ADMINISTRATIV TERITORIALA COMUNA INTREGALDE ,adresa sediului INTREGALDE , nr. 3 , JUD.ALBA, tel: 0258 / 855003 , codul fiscal 4562524 , Cont RO09TREZ24A510103200130X deschis la trezoreria ALBA IULIA, reprezentat prin PRIMAR - MOGA VICTORIA pe de o parte

ȘI

FLOREA ANA "LUCIAN" INTREPRINDERE INDIVIDUALA cu sediu social in INTREGALDE , STR. PRINCIPALA, nr.15, judetul ALBA, telefon 0762310130, inregistrata la Registrul Comertului, cu nr. F01/247/2011 CUI 28174457, cont nr. RO84RNCB000308214836000 deschis la BCR ALBA IULIA, reprezentata de d-na FLOREA ANA în calitate de prestator, pe de altă parte.

2. Definiții

2.1. - În prezentul contract următorii termeni vor fi interpretați astfel:

- a.** contract - prezentul contract și toate anexele sale;
- b.** achizitor și prestator - părțile contractante, așa cum sunt acestea numite în prezentul contract;
- c.** prețul contractului - prețul plătit prestatorului de către achizitor, în baza contractului, pentru îndeplinirea integrală și corespunzătoare a tuturor obligațiilor asumate prin contract;
- d.** servicii - activitățile a căror prestare face obiectul contractului;
- e.** produse - echipamentele, mașinile, utilajele, piesele de schimb și orice alte bunuri cuprinse în anexa/anexele la prezentul contract și pe care prestatorul are obligația de a le furniza în legătură cu serviciile prestate conform contractului;
- f.** forța majoră - un eveniment mai presus de controlul părților, care nu se datorează greșelii sau vinei acestora, care nu putea fi prevăzut la momentul încheierii contractului și care face imposibilă executarea și, respectiv, îndeplinirea contractului; sunt considerate asemenea evenimente: războaie, revoluții, incendii, inundații sau orice alte catastrofe naturale, restricții apărute ca urmare a unei carantine, embargou, enumerarea nefiind exhaustivă, ci enunțiativă. Nu este considerat forță majoră un eveniment asemenea celor de mai sus care, fără a crea o imposibilitate de executare, face extrem de costisitoare executarea obligațiilor uneia din părți;
- g.** zi - zi calendaristică; an - 365 de zile.
(Se adaugă orice alți termeni pe care părțile înțeleg să îi definească pentru contract.)

3. Interpretare

3.1. - În prezentul contract, cu excepția unei prevederi contrare, cuvintele la forma singular vor include forma de plural și viceversa, acolo unde acest lucru este permis de context.

3.2. - Termenul "zi" ori "zile" sau orice referire la zile reprezintă zile calendaristice dacă nu se specifică în mod diferit.

Clauze obligatorii

4. Obiectul principal al contractului

4.1. - Prestatorul se obligă să presteze « **SERVICII DE INTRETINERE SI CURATENIE LA PRIMARIA INTREGALDE SI CLADIRILE APARTINAND DOMENIULUI PUBLIC AL UAT** », COD CPV 90919200-4 Servicii de curatare a birourilor (Rev. 2), în perioada convenită și în conformitate cu obligațiile asumate prin prezentul contract.

4.2. - Achizitorul se obligă să plătească prețul convenit în prezentul contract pentru serviciile prestate.

4.3. - Prețul convenit pentru îndeplinirea contractului, respectiv pretul serviciilor prestate, plătit prestatorului de către achizitor este de **4.050 lei/luna** (firma nu este platitoare de TVA), valoarea totala este de **32.400 lei fara TVA (TVA=0 lei)**.

Prestarea de servicii de curățenie și igienizare în birouri, la sediul Primăriei Comunei Intregalde, sat. Intregalde, nr. 3, la Caminul Cultural Intregalde, caminul cultural Necrilesti, Dispensar, WC, Biblioteca, Expozitie Etnografica, Muzeu, scolile primare de pe sate, Targ si terenul aferent acestora.

Obligatiile prestatorului

- Este dator sa cunoasca si a respecte instructiunile privind prevenirea si stingerea incendiilor.
- Sa supravegheze functionarea corpurilor de iluminat si de incalzit.
- Sa aduca la cunostiinta primarului sau viceprimarului in mod operativ, a oricaror aspecte negative care ar putea pune in pericol buna functionare a spatiului supraveghere (functionarea iluminatului, grup sanitar, sistem de blocare usi, ferestre, instalatie termica).
- Solicita in timp pe baza de referat de necesitate materialele necesare pentru curatenie.
- Respectarea stricta a programului de lucru.
- Nu se vor introduce in spatiile pentru curatenie substante inflamabile (benzina, acetone, petrol etc.)
- Indeplineste si functia de fochist pe timp de friguros .
- Se va prezenta la serviciu in conditii psiho-fiziologice corespunzatoare (sa nu existe situatii de oboseala, consum de alcool, etc.)
- Sa desfasoare toate activitatile prevazute in caietul de sarcini.
- Sa nu efectueze mutari din pozitie ale mobilierului decat cu avizarea primarului sau viceprimarului.
- Prestatorul va prezenta lunar “raportul de activitate” de unde sa rezulte activitatea desfasurata, perioada de timp, etc.
- La sfârșitul programului verifică instalația de apă, controlează ferestrele, stinge lumina, închide geamurile si ușile, semnalând imediat orice neregulă în scris sau, după caz oral.
- Periodic efectuarea curateniei autoturismului primariei.

5. Durata contractului

5.1. - Durata prezentului contract este din data de **01.05.2025 până la data de 31.12.2025**, cu posibilitate de prelungire prin act adițional , conform legislației în vigoare .

6. Documentele contractului

6.1. - Documentele contractului sunt:

(Se enumeră documentele pe care părțile le înțeleg ca fiind ale contractului.)

- oferta financiara de servicii prezentată.
- acte adiționale dacă este cazul .

7. Obligațiile principale ale prestatorului

7.1. – **Activități ce se vor executa zilnic:**

- Curățarea gresiei (unde are acces publicul) de câte ori este necesar/zi, din birouri, sala de consiliu, hol, scari în timpul programului de lucru.
- Indepartarea prafului de pe mobilier si stergerea mobilierului cu substante de curatare a mobilierului.
- Curatarea pervazurilor interioare ale ferestrelor.
- Golirea coșurilor de gunoi menajer și a sacilor cu hârtie din birouri, în containere speciale pentru fiecare sortiment.
- Măturarea , spălarea cu apă și detergenți și stergerea la uscat a holurilor și a scărilor.
- Curățarea și igienizarea grupurilor sanitare.
- Asigurarea curățeniei în curtea instituției, a targului, curti aferente dispensarului si a muzeului etnografic.
- Asigura aerisirea incaperilor si raspunde de incalzirea corespunzatoare a acestora.

7.2. – **Activitati ce se vor executa săptămânal (vinerea după ora 16,00):**

- Ștergerea geamurilor și a ușilor interioare.

Activitati ce se vor executa la final de luna (ultima vineri din luna)

- Spalarea geamurilor si a tocariei de la ferestre (exterior)
- Spalarea usilor si a tocariei aferente (exterior)
- Stergerea sau aspirarea prafului de pe pereti.

8. Obligațiile principale ale achizitorului

8.1. - Achizitorul se obligă sa plateasca pretul convenit in prezentul contract pentru serviciile prestate.

8.2. - Achizitorul se obligă sa receptioneze serviciile prestate in termenul convenit.

8.3. – Achizitorul se obliga sa plateasca pretul catre prestator in termenul convenit de 30 zile de la emiterea facturii catre acesta. Platile in valuta se vor efectua prin respectarea prevederilor legale.

(se precizeaza termenul de plata de la emiterea facturii si dupa caz , graficul de plata)

8.4. - Dacă achizitorul nu onorează facturile în termen de 30 zile de la expirarea perioadei prevăzute convenite, prestatorul are dreptul de a sista prestarea serviciilor. Imediat ce achizitorul onorează factura, prestatorul va relua prestarea serviciilor în cel mai scurt timp posibil si anume 5 zile.

8.5. – Să asigure cu materialele necesare prestatorului pentru serviciile de curățenie , pe baza unui referat de necesitate .

9. Sancțiuni pentru neîndeplinirea culpabilă a obligațiilor

9.1. - In cazul in care, din vina sa exclusiva, prestatorul nu reuseste sa-si execute obligatiile asumate prin contract, atunci achizitorul este indreptatit de a deduce din pretul contractului, ca penalitati, o suma echivalenta cu o cota procentuala de 0,01 % pe zi din valoarea serviciilor neexecutate. In cazul in care prestatorul nu-si executa obligatiile in termen de 30 zile de la data prevazuta in contract este de drept pus in intarziere.

9.2 - In cazul in care achizitorul nu onoreaza facturile in termen de 30 de zile de la expirarea perioadei convenite, atunci acesta are obligatia de a plati, ca penalitati, o suma echivalenta cu o cota procentuala de 0,01% pe zi din plata neefectuata.

9.3 - Nerespectarea obligatiilor asumate prin prezentul contract de catre una dintre parti, in mod culpabil si repetat, da dreptul partii lezate de a considera contractul de drept reziliat de drept / de a cere rezilierea contractului si de a pretinde plata de daune-interese.

9.4 - Achizitorul isi rezerva dreptul de a renunta oricand la contract, printr-o notificare scrisa adresata executantului fara nici o compensatie, daca acesta din urma da faliment, cu conditia ca aceasta renuntare sa nu prejudicieze sau sa afecteze dreptul la actiune sau despagubire pentru prestator. In acest caz, prestatorul are dreptul de a pretinde numai plata corespunzatoare pentru partea din contract executata pâna la data denuntarii unilaterale a contractului.

Clauze specifice

10. Garanția de bună execuție a contractului - NU ESTE CAZUL

11. Alte responsabilități ale prestatorului

11.1. - (1) Prestatorul are obligația de a executa serviciile prevăzute în contract cu profesionalismul și promptitudinea cuvenite angajamentului asumat și în conformitate cu propunerea sa tehnica.

(2) Prestatorul se obligă să supravegheze prestarea serviciilor, să asigure resursele umane, materialele, instalațiile, echipamentele și orice alte asemenea, fie de natură provizorie, fie definitivă, cerute de și pentru contract, în măsura în care necesitatea asigurării acestora este prevăzută în contract sau se poate deduce în mod rezonabil din contract.

11.2. – Prestatorul este pe deplin responsabil pentru executia serviciilor in conformitate cu graficul de prestare convenit. Totodata este raspunzator atat de siguranta tuturor operatiunilor si metodelor de prestare utilizate , cat si de calificarea personalului folosit pe toata durata contractului.

12. Alte responsabilități ale achizitorului

12.1. - Achizitorul se obligă să pună la dispoziția prestatorului orice facilități și/sau informații pe care acesta le-a cerut în propunerea tehnică și pe care le consideră necesare îndeplinirii contractului.

13. Recepție și verificare

13.1. - Achizitorul are dreptul de a verifica modul de prestare a serviciilor pentru a stabili conformitatea lor cu prevederile din propunerea tehnica si din caietul de sarcini.

13.2. - Verificările vor fi efectuate de catre achizitor prin reprezentantii sai imputerniciti, în conformitate cu prevederile din prezentul contract. Achizitorul are obligația de a notifica, în scris, prestatorului identitatea reprezentanților săi împuterniciți pentru acest scop.

(Se precizează anexa care conține modul de verificare și recepție a serviciilor.)

14. Începere, finalizare, întârzieri, sistare

14.1. - (1) Prestatorul are obligația de a începe prestarea serviciilor în timpul cel mai scurt posibil de la primirea ordinului de începere a contractului.

(2) În cazul în care prestatorul suferă întârzieri și/sau suportă costuri suplimentare, datorate în exclusivitate achizitorului, părțile vor stabili de comun acord:

a) prelungirea perioadei de prestare a serviciului; și

b) totalul cheltuielilor aferente, dacă este cazul, care se vor adăuga la prețul contractului.

14.2. – (1) Serviciile prestate în baza contractului sau, dacă este cazul, oricare fază a acestora prevăzută a fi terminată într-o perioadă stabilită în graficul de prestare, trebuie finalizate în termenul convenit de părți, termen care se calculează de la data începerii prestării serviciilor.

(2) În cazul în care :

i) orice motive de întârziere, ce nu se datorează prestatorului, sau

ii) alte circumstanțe neobisnuite susceptibile de a surveni, altfel decât prin încălcarea contractului de către prestator,

îndreptătesc prestatorul de a solicita prelungirea perioadei de prestare a serviciilor sau a oricărei faze a acestora, atunci părțile vor revizui, de comun acord, perioada de prestare și vor semna un act adițional.

14.3 – Dacă pe parcursul îndeplinirii contractului prestatorul nu respectă graficul de prestare, acesta are obligația de a notifica acest lucru, în timp util, achizitorului. Modificarea datei/perioadelor de prestare asumate în graficul de prestare se face cu acordul părților, prin act adițional.

14.4. – În afara cazului în care achizitorul este de acord cu o prelungire a termenului de execuție, orice întârziere în îndeplinirea contractului da dreptul achizitorului de a solicita penalități prestatorului.

15. Ajustarea prețului contractului

15.1. - Pentru serviciile prestate, plățile datorate de achizitor prestatorului sunt tarifele declarate în propunerea financiară, anexă la contract.

15.2. - Prețul contractului nu se modifică pe perioada de derulare a contractului de execuție de lucrări, iar în cazul în care acesta se va prelungi printr-un act adițional, contractul de prestări servicii se va prelungi tot printr-un act adițional și se ajustează conform indicelui de inflație.

16. Amendamente

16.1. - Părțile contractante au dreptul, pe durata îndeplinirii contractului, de a conveni modificarea clauzelor contractului, prin act adițional, numai în cazul apariției unor circumstanțe care lezează interesele comerciale legitime ale acestora și care nu au putut fi prevăzute la data încheierii contractului.

17. Subcontractanți

17.1. - Prestatorul are obligația, în cazul în care subcontractează părți din contract, de a încheia contracte cu subcontractanții desemnați, în aceleași condiții în care el a semnat contractul cu achizitorul.

17.2. - (1) Prestatorul are obligația de a prezenta la încheierea contractului toate contractele încheiate cu subcontractanții desemnați.

(2) Lista subcontractanților, cu datele de recunoaștere ale acestora, precum și contractele încheiate cu aceștia se constituie în anexe la contract.

17.3. - (1) Prestatorul este pe deplin răspunzător față de achizitor de modul în care îndeplinește contractul.

(2) Subcontractantul este pe deplin răspunzător față de prestator de modul în care își îndeplinește partea sa din contract.

(3) Prestatorul are dreptul de a pretinde daune-interese subcontractanților dacă aceștia nu își îndeplinesc partea lor din contract.

17.4 – Prestatorul poate schimba oricare subcontractant numai dacă acesta nu și-a îndeplinit partea sa din contract. Schimbarea subcontractantului nu va determina schimbarea prețului contractului și va fi notificată achizitorului.

18. Forța majoră

18.1. - Forța majoră este constatată de o autoritate competentă.

18.2. - Forța majoră exonerează părțile contractante de îndeplinirea obligațiilor asumate prin prezentul contract, pe toată perioada în care aceasta acționează.

18.3. - Îndeplinirea contractului va fi suspendată în perioada de acțiune a forței majore, dar fără a prejudicia drepturile ce li se cuveneau părților până la apariția acesteia.

18.4. - Partea contractantă care invocă forța majoră are obligația de a notifica celeilalte părți, imediat și în mod complet, producerea acesteia și să ia orice măsuri care îi stau la dispoziție în vederea limitării consecințelor.

18.5 – Partea contractantă care invocă forța majoră are obligația de a notifica celeilalte părți încetarea cauzei acesteia în maximum 15 zile de la încetare.

18.6. - Dacă forța majoră acționează sau se estimează că va acționa o perioadă mai mare de 6 luni, fiecare parte va avea dreptul să notifice celeilalte părți încetarea deplin drept a prezentului contract, fără ca vreuna dintre părți să poată pretinde celeilalte daune-interese.

19. Soluționarea litigiilor

19.1. - Achizitorul și prestatorul vor depune toate eforturile pentru a rezolva pe cale amiabilă, prin tratative directe, orice neînțelegere sau dispută care se poate ivi între ei în cadrul sau în legătură cu îndeplinirea contractului.

19.2. - Dacă, după 15 zile de la începerea acestor tratative, achizitorul și prestatorul nu reușesc să rezolve în mod amiabil o divergență contractuală, fiecare poate solicita ca disputa să se soluționeze fie prin arbitraj la Camera de Comerț și Industrie a României, fie de către instanțele judecătorești din România.

20. *Limba care guvernează contractul*

20.1. - Limba care guvernează contractul este limba română.

21. *Comunicări*

21.1. - (1) Orice comunicare dintre părți, referitoare la îndeplinirea prezentului contract, trebuie să fie transmisă în scris.

(2) Orice document scris trebuie înregistrat atât în momentul transmiterii, cât și în momentul primirii.

21.2. - Comunicările între părți se pot face și prin telefon, telegramă, telex, fax sau e-mail, cu condiția confirmării în scris a primirii comunicării.

22. *Legea aplicabilă contractului*

22.1. - Contractul va fi interpretat conform legilor din Română

Părțile au înțeles să încheie astăzi, 10.04.2025, prezentul contract cu nr. de înregistrare **877**, în două exemplare, câte unul pentru fiecare parte.

(Se precizează data semnării de către părți.)

Achizitor,
PRIMAR – MOGA VICTORIA
(semnătură autorizată)
LS

Prestator,
FLOREA ANA “LUCIAN”II
(semnătură autorizată)

Contabil,
CRIȘAN LUCREȚIA

Responsabil achiziții
COZI BOGDAN



Nr. de înregistrare la beneficiar: 939 / 15.04.2025

**CONTRACT
DE PRESTĂRI SERVICII FINANCIAR- CONTABILE**

Nr. 20 din data de 15.04.2025

Încheiat în baza art.14 din O.G. nr. 65/1994, republicată, între:

Art.1 PĂRȚILE CONTRACTANTE

1.1 Biroul expert contabil LITAN V. CRISTINA SUSANA, cu sediul în localitatea Alba Iulia strada Anton Pann nr. 6B, județul Alba, cod fiscal **28107270** cont bancar nr. RO19RNCB0003120802220001, deschis la BCR Alba Iulia, înregistrată în Tabloul Corpului Experților Contabili din România Filiala Alba cu nr.40559/2011/A, având autorizația de exercitare a profesiei de expert contabil nr. 0016204/2011, legal reprezentat de doamna Litan Cristina Susana, în calitate de administrator denumită în continuare **prestator**

și

1.2 COMUNA INTREGALDE, cu sediul în localitatea Intregalde, Str. Principala nr. 3, jud. Alba, CIF **4562524**, cont bancar nr. RO09 TREZ 24A5 1010 3200 130X deschis la Trezoreria Statului, legal reprezentată de doamna MOGA VICTORIA, în calitate de primar, denumită în continuare **beneficiar** în următoarele condiții:

Art. 2 OBIECTUL CONTRACTULUI

2.1 Prestatorul, în calitate de expert contabil, va îndeplini în numele și în folosul beneficiarului activitățile pentru care este autorizat conform Art.6 din O.G. nr. 65/1994 cu modificările și completările ulterioare. În îndeplinirea atribuțiilor sale, prestatorul va da dovadă de maximă diligență și obiectivitate, folosind în acest sens experiența profesională și cunoștințele acumulate. Obiectul contractului îl reprezintă organizarea și conducerea contabilității financiare a Primăriei Comunei Intregalde, de către prestator.

2.2 În cadrul activității menționate la punctul 2.1, prestatorul se obligă să efectueze următoarele activități:

- Organizează și conduce contabilitatea cronologic și sistematic, atât sintetic, cât și analitic, în conformitate cu legislația în vigoare;
- Întocmește notele contabile în baza actelor justificative pe surse de finanțare;
- Înregistrează notele contabile în fișe sintetice și analitice;
- Întocmește, lunar, balanțe de verificare pe solduri și rulaje, pe surse de finanțare;
- Înregistrează în contabilitate toate cheltuielile de personal, lunar pentru fiecare capitol și articol bugetar în parte;
- Evidențiază lunar în contabilitate amortizarea pentru mijloacele fixe;
- Întocmește situațiile de raportare financiară (bilanțul contabil, contul de rezultat patrimonial, contul de execuție bugetară și anexele la bilanț, lunar, trimestrial și

- anual;
- Ține evidența execuției bugetare;
- Exerciță viza de control financiar preventiv;
- Întocmește statul de plată pentru personalul angajat, în baza pontajului întocmit de către beneficiar;
- Întocmește rapoarte de specialitate la proiectele de hotărâre care vizează în mod direct activitatea financiar-contabilă (rectificări bugetare și aprobări ale execuției bugetare).
- Întocmește următoarele situații:
 - monitorizarea cheltuielilor salariale;
 - documentații deschideri de credite;
 - nota justificativă privind sumele din TVA;
- Întocmește formalitățile pentru plăți prin virament bancar și în numerar. Personalul angajat al prestatorului, numit prin ordin de serviciu nu este autorizat să dispună de operațiuni de încasări și plăți în conturile instituției.

2.3 ***Nu constituie obiectul prezentului contract:***

- achizițiile publice;
- urmărirea contractelor de achiziție publică;
- activități din domeniul impozitelor și taxelor locale;
- activități legate de resursele umane, inclusiv înregistrări în Revisal și declarație L153
- contabilitatea de gestiune (întocmirea de recepții și bonuri de consum);
- întocmirea de rapoarte de specialitate pentru activități culturale, sociale, de dezvoltare locală, de resurse umane, de impozite și taxe locale, de achiziții publice;
- actualizarea inventarului domeniului public și privat al UAT-ului
- organizarea inventarierii patrimoniului;
- formularea răspunsurilor pentru Legea 544/2001;
- actualizări de sume, reevaluări și expertize contabile;
- arhivarea documentelor contabile;
- întocmirea declarațiilor pentru mediu privind colectarea selectivă;

Art. 3 PREȚUL SERVICIILOR

3.1 Pentru serviciile prestate în baza prezentului contract beneficiarul va plăti prestatorului un tarif lunar în suma de 10.400 lei. În situația în care prestatorul va avea obligația înregistrării în scopuri de TVA, prestatorul va datora tariful stabilit la care se va adăuga TVA potrivit prevederilor legale în vigoare. Plata se va face prin virament bancar până la data de 25 a lunii în curs, în baza facturii emise de către prestator, fără ca să fie nevoie de raport sau detaliere a serviciilor prestate potrivit prezentului contract.

3.2 Tarifal are în vedere cooperarea deplină a conducerii și a personalului beneficiarului. În cazul în care conducerea și personalul beneficiarului nu dau curs solicitărilor prestatorului sau au loc evenimente nefirești, cum ar fi întârzieri importante în furnizarea informațiilor, prestatorul va discuta de îndată cu beneficiarul consecințele în ceea ce privește termenul și tariful, putând decide chiar rezilierea unilaterală a contractului pe motivul unei colaborări defectuoase.

3.3 Orice activități efectuate de prestator la solicitarea beneficiarului, legate de alte obiective decât cele menționate în prezentul contract, vor fi plătite de beneficiar după tarifele obișnuite ale prestatorului.

Termenii de referință specifici precum și tariful pentru aceste activități vor fi convenite anterior prin act adițional sau contract distinct.

3.4 În cazul acordării de asistență financiar-contabilă organelor de control se va negocia cu beneficiarul tariful perceput pentru aceste servicii.

Art.4 OBLIGAȚIILE PĂRȚILOR

4.1 Prestatorul se obligă :

- să efectueze lucrările menționate la art. 2.2 conform normelor legale și profesionale, la termenele stipulate de acestea.

- să dovedească corectitudine și să păstreze confidențialitatea asupra tuturor actelor puse la dispoziția sa de către beneficiar.

4.2 Beneficiarul se obligă:

- să pună la dispoziția prestatorului orice documente solicitate și să creeze condițiile necesare bunei desfășurări a activității financiar-contabile.

- să comunice prestatorului orice informației care consideră că are impact asupra situațiilor financiar-contabile;

- să arhiveze și să păstreze documentele conform dispozițiilor legale în vigoare;

- să plătească contravaloarea serviciilor ce i-au fost prestate la termenele stipulate în contract.

Art.5 RĂSPUNDERI

5.1 Prestatorul poartă răspunderea cu privire la reflectarea exactă a documentelor beneficiarului în listele, situațiile și documentele sintetice obținute ca rezultat al prelucrării computerizate a documentelor primare.

5.2 Bilanțul și anexele la acesta (denumite generic situații de raportare financiară), se vor semna de către beneficiar și de către prestator.

5.3 Prestatorul va folosi echipamente IT ale beneficiarului și aplicații informatice pentru care beneficiarul deține licență.

5.4 Activitățile prevăzute în prezentul contract se vor realiza la sediul beneficiarului.

5.5 Prestatorul nu va face parte din nici o comisie internă a beneficiarului, fie ea și comisie constituită pentru activități care au legătură cu compartimentul financiar-contabil. Beneficiarul prin dispoziție nu poate dispune de personalul prestatorului.

5.6 Beneficiarul poartă întreaga răspundere privind proveniența documentelor, privind conținutul, corectitudinea, realitatea și legalitatea datelor înscrise în documentele primare supuse prelucrării, societatea prestatoare de servicii fiind exonerată de orice răspundere în acest sens. Beneficiarul poartă întreaga răspundere pentru erori sau omisiuni din documentele puse la dispoziția prestatorului, pentru vicii ascunse sau pentru nedeclararea în totalitate a documentelor, pentru eventualele documente care nu au fost puse la dispoziția prestatorului sau pentru predarea cu întârziere a acestora.

5.7 Beneficiarul este unic răspunzător privind gestiunea bunurilor, valorilor imobiliare și mobiliare, a materialelor precum și gestiunea resurselor financiare și a lichidităților aflate în patrimoniul său; el răspunde de administrarea și organizarea unității patrimoniale proprii.

5.8 Beneficiarul are datoria de a analiza cu atenție listele de stocuri scriptice și de a le confrunța cu situația faptică, constatată prin inventarul bunurilor aflate în gestiune.

5.9 Neîndeplinirea obligațiilor contractuale de către una din părți dă dreptul celeilalte să considere contractul desființat de plin drept, fără intervenția instanței, cu condiția anunțării celeilalte părți cu cel puțin 5 zile înainte.

Art. 6 CONFIDENȚIALITATEA

6.1 Părțile convin anticipat și în mod expres să considere confidențiale toate informațiile, datele și documentele obținute, legate de îndeplinirea prezentului contract și se obligă să nu le divulge sau să le transmită terților pe toată durata prezentului contract și pe o perioadă de 2 ani de la terminarea acestuia, decât cu acordul scris al celeilalte părți.

6.2 Părțile prezentului contract au obligația de a păstra față de terțe părți confidențialitatea tuturor informațiilor referitoare la relația lor contractuală, după cum se stipulează în contract. Cu toate acestea, prestatorul va avea dreptul să menționeze numele beneficiarului și natura serviciilor prestate în documentele de marketing întocmite de acesta.

Art. 7 FORȚA MAJORĂ

7.1 Forța majoră, înțeleasă ca eveniment absolut imprevizibil și insurmontabil de tipul războiului, calamităților naturale, restricțiilor legale etc., apară de răspundere partea care o invocă cu condiția anunțării celeilalte părți în termen de cel mult 5 zile de la apariție; încetarea forței majore trebuie anunțată contractantului tot în termen de 5 zile. Obligațiile părților sunt suspendate pe durata forței majore. Dacă forța majoră se prelungește mai mult de 60 zile, oricare dintre părți se poate retrage din contract fără despăgubiri.

Art.8 ALTE CAUZE

8.1 Orice neînțelegeri dintre părți rezultate din prezentul contract sau în legătură cu acesta se vor rezolva – de preferință – pe cale amiabilă, în caz contrar vor fi soluționate prin arbitraj, organizat de Corpului Experților Contabili și Contabililor Autorizați din România conform normelor și regulamentului său de procedură arbitrală.

8.2 Modificarea clauzelor prezentului contract poate fi făcută numai cu acordul scris al ambelor părți materializat într-un act adițional.

8.3 Prezentul contract se încheie pentru perioada mai-decembrie 2025.

PRESTATOR,
Birou Expert Contabil Litan Cristina

BENEFICIAR,
COMUNA INTREGALDE

PRIMAR
MOGA VICTORIA

Responsabil achizitii:
Cozi Bogdan

CONTRACT DE ACHIZIȚIE

Servicii de înregistrare sistematică a imobilelor în sistemul integrat de cadastru și carte funciară

Temei legal: încheiat în conformitate cu Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice, cu modificările și completările ulterioare, precum și cu *Normele metodologice de aplicare a prevederilor referitoare la atribuirea contractului de achiziție publică/acordului-cadru din legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice*, aprobate prin Hotărârea Guvernului nr. 395/2016, cu modificările și completările ulterioare.

Procedură/Modalitate de atribuire: achiziție directă

I. PĂRȚILE CONTRACTANTE

1.1 UAT COMUNA INTREGALDE, cu sediul în loc. Intregalde, str. Principala nr. 3, județul Alba, telefon/fax 0258/855.003, Cod Unic de Identificare 4562524, cont IBAN RO95 TREZ 24A7 0500 0200 130X, deschis la Trezoreria Municipiului Alba Iulia, reprezentată prin dna. MOGA VICTORIA, având funcția de Primar, în calitate de **ACHIZITOR**, pe de o parte,

Și

1.2 S.C. MERCURY GEOSYSTEMS S.R.L. cu sediul în Petresti, str. 1 Mai, Bl.314 Sc. B, Ap 4, județul Alba telefon 0741460547, număr înmatriculare J1/805/2016, Cod fiscal 36533438, cont RO38TREZ0055069XXX002316 deschis la Trezoreria Sebes, reprezentată prin **RASINARIU FLORIN AVRAM**, funcția administrator, în calitate de **PRESTATOR**, pe de altă parte,

2.DEFINIȚII

În prezentul contract, următorii termeni vor fi interpretați astfel:

Contract - prezentul contract de achiziție publică de servicii de înregistrare sistematică a imobilelor în sistemul integrat de cadastru și carte funciară și toate anexele lui;

Achizitor și prestator - părțile prezentului contract, așa cum sunt acestea numite în prezentul contract;

Prețul contractului - prețul plătitibil prestatorului de către achizitor, în baza contractului, pentru îndeplinirea integrală și corespunzătoare a tuturor obligațiilor asumate prin contract;

Servicii - totalitatea activităților pe care Prestatorul trebuie să le realizeze pentru a atinge scopul Contractului și a realiza obiectul acestuia, așa cum sunt acestea descrise în Caietul de Sarcini și identificate în baza Contractului;

Forța majoră - reprezintă o împrejurare de origine externă, cu caracter extraordinar, absolut imprevizibilă și inevitabilă, care se află în afara controlului oricărei părți, care nu se datorează greșelii sau vinei acestora, și care face imposibilă executarea și, respectiv, îndeplinirea contractului;

sunt considerate asemenea evenimente: războaie, revoluții, incendii, inundații sau orice alte catastrofe naturale, restricții apărute ca urmare a unei carantine, embargou, enumerarea nefiind exhaustivă, ci enunțiativă. Nu este considerat forță majoră un eveniment asemenea celor de mai sus care, fără a crea o imposibilitate de executare, face extrem de costisitoare executarea obligațiilor uneia din părți.

3. OBIECTUL CONTRACTULUI

3.1. Prestatorul se obligă să presteze servicii de înregistrare sistematică în sistemul integat de cadastru și carte funciară a imobilelor situate în sectoare cadastrale cuprinse în finanțarea XIII, aparținând unității administrativ teritoriale Intregalde din județul Alba, astfel cum sunt detaliate în Anexa Nr.1 la prezentul contract. Etapele principale de prestare a serviciilor de înregistrare sistematică constau în: campania de informare publică, organizarea lucrărilor sistematice de cadastru, studiul datelor analogice și digitale preluate de la achizitor , recunoașterea terenului, stabilirea modului de execuție a lucrărilor, derularea lucrărilor de specialitate, publicare documentelor tehnice ale cadastrului, primirea și soluționarea cererilor de rectificare, actualizarea documetelor tehnice ale cadastrului.

4. DURATA CONTRACTULUI

4.1. Prezentul contract intră în vigoare la data semnării de către ambele părți și își produce efectele până la îndeplinirea integrală a tuturor obligațiilor contractuale, dar nu mai târziu de data încetării contractului de finanțare, 17.03.2028.

5. PREȚUL CONTRACTULUI

5.1. Prețul total estimat convenit pentru îndeplinirea contractului, respectiv prețul serviciilor, plătitbil Prestatorului de către Achizitor este de 131.750.00 lei, la care se adaugă 27.667.50 lei, reprezentând T.V.A. Pret imobil intravilan 396 lei /imobil, pret imobil extravilan 259 lei /imobil.

5.2. Plata serviciilor se va realiza după cum urmează:

A. pentru livrarea „, documente tehnice ale cadastrului- spre publicare”, valoarea tranșei de plată este de 60% din valoarea corespunzătoare numărului de imobile recepționate care pot face obiectul decontării.

Plata serviciilor se va face în baza următoarelor documente:

a. Proces verbal de acceptanță a serviciilor aferente lucrării, numărul 1 (în original), întocmit și semnat de către reprezentanții desemnați din partea achizitorului.

b. Factura aferentă livrării nr.1, emisă de prestator și înregistrată la sediul OCPI în copie conformă cu originalul.

B. pentru livrarea „, documente tehnice ale cadastrului- finale”, valoarea tranșei de plată reprezintă diferența dintre valoarea corespunzătoare numărului de imobile recepționate care pot face obiectul decontării și valoarea plătită conform literei A.

Achizitorul se obligă să efectueze plata serviciilor prestate la real executat, în funcție de numărul de cărți funciare deschise ca urmare a finalizării lucrărilor în termen de 30 de zile de la data emiterii și înregistrării procesului verbal de acceptanță (PVR servicii), în baza următoarelor documente:

a. Proces verbal de acceptanță a serviciilor aferente livrării nr.2 în original întocmit și semnat de către reprezentanții desemnați din partea achizitorului.

b. Factura aferentă livrării nr. 2, emisă de prestator și înregistrată la sediul OCPI în copie conformă cu originalul.

5.3.În cazul imobilelor cu proprietari neidentificați, subiect al înscrierii provizorii ai UAT, se va

deconta 10 % din prețul contractat pentru un imobil. Prin excepție, nu vor face obiectul decontării, imobilele prevăzute la art.5, punctul 11, alin.7 din *Procedura și modalitatea de alocare a sumelor, precum și raportarea de către beneficiari a stadiului de execuție pentru lucrările de înregistrare sistematică, inițiate de unitățile administrativ-teritoriale*, aprobată prin Ordinul directorului general al ANCPI, nr. 819/2016 cu modificările și completările ulterioare.

5.4. Plata serviciilor se va efectua la nivel de sector cadastral recepționat, pentru imobilele aferente, pentru care s-a emis procesul verbal de acceptanță, a serviciilor de către achizitor și factura aferentă.

5.5 În cazul în care legislația fiscală română va fi modificată, iar modificările apărute vor avea impact asupra prevederilor prezentului contract, clauzele care vor fi afectate se vor modifica corespunzător, prin act adițional

6. DOCUMENTELE CONTRACTULUI

6.1. Documentele contractului sunt:

- a) detaliu cumpărare directă-atribuită - DA39420174;
- b) anexa nr 1 privind sectoarele cadastrale în care se realizează serviciile
- c) anexa nr 2 privind detalierea serviciilor și termenelor de prestare
- d)alte anexe la contract, dacă este cazul;

7. OBLIGAȚIILE PRESTATORULUI

6.1. Prestatorul se obligă să asigure, pe toată durata contractului, toate resursele umane și materiale necesare pentru prestarea efectivă a serviciilor ce fac obiectul acestuia.

6.2. Prestatorul este pe deplin responsabil pentru prestarea serviciilor în conformitate cu termenele asumate în prezentul contract. Totodată, este răspunzător de siguranța tuturor operațiunilor și metodelor de prestare utilizate în cadrul derulării contractului.

6.3. Prestatorul se obligă să respecte pe toată durata de prestare a contractului reglementările referitoare la condițiile de muncă și protecția muncii și, după caz, standardele internaționale agreeate cu privire la forța de muncă, eliminarea muncii forțate și obligatorii, eliminarea discriminării în privința angajării și ocupării forței de muncă și abolirea muncii minorilor. Prestatorul va lua măsuri de securitate privind personalul său, salariat ori contractat, în funcție de gradul de pericol fizic cu care este confruntat.

6.4. Prestatorul va considera toate documentele și informațiile care îi sunt puse la dispoziție în vederea încheierii și executării contractului drept strict confidențiale. Obligația de confidențialitate nu se aplică în cazul solicitărilor efectuate de anumite autorități publice (ex: instanțe de judecată, parchete, ANAF, etc.), conform prevederilor legale.

6.5. Prestatorul are obligația de a suporta riscul privind calitatea/profesionalismul experților implicați în implementarea contractului, riscul pentru securitatea și sănătatea în muncă pentru personalul implicat în implementarea contractului, riscul de a nu respecta termenul contractului, riscuri aferente condițiilor de încetare a contractului (faliment, neîndeplinirea obligațiilor contractuale, etc.), riscuri aferente condițiilor de modificare a contractului.

8.OBLIGAȚIILE ACHIZITORULUI

7.1. Achizitorul se obligă să plătească Prestatorului prețul convenit pentru îndeplinirea contractului, conform Art. 5 din prezentul contract.

7.2. Achizitorul se obligă să efectueze acceptanța serviciilor prestate, dacă este cazul.

7.3. Achizitorul se obligă să plătească serviciile prestate pentru serviciile executate rezultate din procesele-verbale de recepție și confirmate de procesele-verbale de acceptanță.

9. PRELUCRAREA DATELOR CU CARACTER PERSONAL

8.1. Prestatorul se obligă să prelucreză datele cu caracter personal în conformitate cu legislația în vigoare, în modalități care asigură confidențialitatea și securitatea adecvată a acestor date, în vederea asigurării protecției împotriva prelucrării neautorizate sau ilegale și împotriva pierderii, a distrugerii sau a deteriorării accidentale.

8.2. În procesul de prelucrare a datelor cu caracter personal, Prestatorul aplică prevederile *Regulamentului (UE) 2016/679 al Parlamentului European și al Consiliului din 27 aprilie 2016 privind protecția persoanelor fizice în ceea ce privește prelucrarea datelor cu caracter personal și privind libera circulație a acestor date și de abrogare a directivei 95/46/CE* și ale legislației naționale în domeniu.

8.3. Datele cu caracter personal comunicate în cadrul prezentului contract, vor fi prelucrate de Prestator numai în scopul executării prezentului contract.

8.4. Datele cu caracter personal prelucrate în scopul executării prezentului contract pot fi comunicate terților abilitați prin lege inclusiv organelor de poliție, parchetelor, instanțelor sau altor autorități publice, în condițiile legii.

8.5. În situația în care este necesară prelucrarea datelor personale ale Prestatorului în alte scopuri decât cel al executării contractului, părțile se vor informa reciproc de îndată și vor solicita acordul scris cu privire la prelucrarea datelor cu caracter personal, în conformitate cu prevederile legislației în vigoare.

8.6. Fiecare parte își asumă în mod independent responsabilitatea privind prelucrarea datelor cu caracter personal. Încălcarea de către o parte a prevederilor prezentului contract, precum și a prevederilor Regulamentului nr. 679/2016 și a oricăror altor reglementări în legătură cu protecția datelor cu caracter personal, nu poate fi apreciată ca o încălcare comună și nu poate genera răspunderea solidară față de persoana sau autoritatea care constată această încălcare.

8.7. Părțile garantează exercitarea drepturilor persoanei vizate prevăzute în art. 16-21 din Regulamentul nr. 679/2016 în condițiile legislației de drept intern.

8.8. Datele cu caracter personal prelucrate în scopul executării contractului sunt păstrate de către Părți pe întreaga perioadă de executare a contractului și ulterior încetării acestuia, în conformitate cu prevederile legale referitoare la arhivarea documentelor.

10. PENALITĂȚI

9.1. În cazul în care Prestatorul nu își îndeplinește obligațiile contractuale, le îndeplinește cu întârziere sau necorespunzător, Achizitorul are dreptul de a percepe ca penalități de întârziere de 0,01% pe zi de întârziere din valoarea fără T.V.A. a serviciului neîndeplinit/întârziat/îndeplinit necorespunzător, până la îndeplinirea efectivă a obligațiilor. În aceste situații, Prestatorul este considerat ca fiind de drept în întârziere.

9.2. În cazul în care, Achizitorul nu efectuează plata conform Art. 5, acesta va plăti Prestatorului penalități în cuantum de 0,01% pe zi întârziere din valoarea fără T.V.A. neachitată a facturii Prestatorului emise în condițiile contractului.

11. TERMENE DE PRESTARE ȘI ACCEPTANȚĂ

11.1. Serviciile vor fi prestate de către Prestator în conformitate cu termenele prevăzute în Anexa nr.2 la prezentul contract.

11.2. Acceptanța constă în verificarea serviciilor în conformitate cu specificațiile tehnice și prevederile contractuale.

12. ÎNCETAREA CONTRACTULUI

12.1. Prezentul contract încetează de plin drept, fără a mai fi necesară intervenția unui/unei tribunal arbitral/instanțe judecătorești, în cazul în care una dintre părți:

- nu își execută una dintre obligațiile esențiale enumerate la articolul 6, din prezentul contract;
- este declarată în stare de incapacitate de plăți sau a fost declanșată procedura de lichidare (faliment) înainte de începerea executării prezentului contract;
- cesează drepturile și obligațiile sale prevăzute de prezentul contract fără acordul celeilalte părți;
- își încalcă vreuna dintre obligațiile sale, după ce a fost avertizată, printr-o notificare scrisă, de către cealaltă parte, că o nouă nerespectare a acestora va duce la rezoluțiunea/rezilierea prezentului contract;
- prin denunțare unilaterală, cu un preaviz scris trimis cu 15 zile înainte.

12.2. Incetarea prezentului contract se poate face și prin acordul de voință al partilor, la data hotărâtă de comun acord, printr-un act adițional privind încetarea,

12.3. Partea care invocă o cauză de încetare a prevederilor prezentului contract o va notifica celeilalte părți, cu cel puțin 5 zile înainte de data la care încetarea urmează să-și producă efectele.

12.4. Rezilierea prezentului contract nu va avea nici un efect asupra obligațiilor deja scadente între părțile contractante.

13. FORȚA MAJORĂ

13.1. Nici una dintre părțile contractante nu răspunde de neexecutarea la termen sau/și de executarea în mod necorespunzător - total sau parțial - a oricărei obligații care îi revine în baza prezentului contract, dacă neexecutarea sau executarea necorespunzătoare a obligației respective a fost cauzată de forța majoră, așa cum este definită de lege.

13.2. Partea care invocă forța majoră este obligată să notifice celeilalte părți, în termen de 3 zile producerea evenimentului și să ia toate măsurile posibile în vederea limitării consecințelor lui.

13.3. Dacă în termen de 2 zile de la producere, evenimentul respectiv nu încetează, părțile au dreptul să-și notifice încetarea de plin drept a prezentului contract fără ca vreuna dintre ele să pretindă daune-interese.

14. COMUNICĂRI

14.1. În accepțiunea părților contractante, orice notificare adresată de una dintre acestea celeilalte este valabil îndeplinită dacă va fi transmisă la adresa/sediul prevăzut în partea introductivă a prezentului contract.

14.2. În cazul în care notificarea se face pe cale poștală, ea va fi transmisă, prin scrisoare recomandată, cu confirmare de primire (A.R.) și se consideră primită de destinatar la data menționată de oficiul poștal primitor pe această confirmare.

14.3. Dacă notificarea se trimite prin telex sau telefax/email, ea se consideră primită în prima zi lucrătoare după cea în care a fost expediată.

14.4. Notificările verbale nu se iau în considerare de nici una dintre părți, dacă nu sunt confirmate, prin intermediul uneia din modalitățile prevăzute la alineatele precedente.

- Persoana desemnată cu urmărirea îndeplinirii obligațiilor contractuale din partea Prestatorului este: D-nul RĂȘINARIU FLORIN AVRAM date de contact:

Telefon: +40 741460547

Adresa: Petresti, str. 1 Mai, Bl.314 Sc. B, Ap 4, judetul Alba

- Persoana desemnată cu urmărirea îndeplinirii obligațiilor contractuale din partea Achizitorului este d-na Primar MOGA VICTORIA, cu datele de contact din antet.

15. LITIGII

15.1. Părțile au convenit ca toate neînțelegerile privind validitatea prezentului contract sau rezultate din interpretarea, executarea ori încetarea acestuia să fie rezolvate pe cale amiabilă de către reprezentanții lor.

15.2. În cazul în care nu este posibilă rezolvarea litigiilor pe cale amiabilă, părțile se vor adresa instanțelor judecătorești competente.

16. CLAUZE FINALE

16.1. Modificarea prezentului contract se face numai prin act adițional încheiat între părțile contractante.

16.2. Prezentul contract, împreună cu anexele sale care fac parte integrantă din cuprinsul său, reprezintă voința părților și înlătură orice altă înțelegere verbală dintre acestea, anterioară sau ulterioară încheierii lui.

16.3. În cazul în care părțile își încalcă obligațiile lor, neexercitarea de partea care suferă vreun prejudiciu a dreptului de a cere executarea întocmai sau prin echivalent bănesc a obligației respective nu înseamnă că ea a renunțat la acest drept al său.

16.4. Prezentul contract a fost încheiat într-un număr de 3 exemplare, câte unul pentru fiecare parte, astăzi, 18.12.2025, data semnării lui și conține 6 pagini.

**ACHIZITOR,
COMUNA INTREGALDE**

**PRESTATOR
SC MERCURY GEOSYSTEMS SRL**

**PRIMAR,
MOGA VICTORIA**

**ADMINISTRATOR,
RĂȘINARIU Florin Avram**

**Secretar General UAT
NEDELCU IULIAN-ION**

**Contabil,
CRISAN LUCRETIA**

**RESPONSABIL ACHIZIȚII
PUBLICE**

Cozi Bogdan

Contract de lucrări

In cadrul obiectivului **MODIFICARE DE TEMA IN TIMPUL EXECUTIEI LUCRARILOR DE EXECUTIE IN CADRUL PROIECTULUI < MODERNIZARE SI EXTINDERE CLADIREA PRIMARIEI, COMUNA ÎNTREGALDE, JUDEȚUL ALBA – COMPONENTA 10 - FONDUL LOCAL - EFICIENTIZARE ENERGETICA>**
nr. 2506 data 02.10.2025

1. Părțile contractante

În temeiul Legii 98/2016 privind achizițiile publice, s-a încheiat prezentul contract de lucrări,

între

UNITATEA ADMINISTRATIV TERITORIALĂ COMUNA ÎNTREGALDE, cu sediul social în comuna Întregalde, str. Principală, nr. 3, județul Alba, email: intregalde@ab.e-adm.ro, cod fiscal nr. 4562524, având contul nr. RO78 TREZ 24A5 1010 3710 130X deschis la Trezoreria Municipiului Alba Iulia, reprezentată de dna. MOGA VICTORIA, avand funcția de PRIMAR, în calitate de **achizitor**, pe de o parte,

și

SC DOMICA SRL, cu sediul situat la adresa localitatea Alba Iulia, str. Vanatorilor, nr. 10, jud. Alba, email: domicaconstrucții@yahoo.com, telefon/fax 0745579857, număr de înregistrare la Oficiul Registrului Comerțului J01 / 11 / 1998, cod fiscal RO10125516, cont bancar RO76 TREZ 0025 069X XX00 3176 deschis la Trezoreria Municipiului Alba Iulia, reprezentată prin administratori: dna. BRICIU DOINA și dl. BRICIU MIRCEA, în calitate de **executant**, pe de altă parte.

2. Definiții

2.1 - În prezentul contract următorii termeni vor fi interpretați astfel:

- a. **contract** –prezentul contract și toate anexele sale;
- b. **achizitor și executant** - părțile contractante, așa cum sunt acestea numite în prezentul contract;
- c. **prețul contractului** - prețul plătitibil executantului de către achizitor, în baza contractului, pentru îndeplinirea integrală și corespunzătoare a tuturor obligațiilor sale, asumate prin contract;
- d. **amplasamentul lucrării** - locul unde executantul execută lucrarea;
- e. **forța majoră** - reprezintă o împrejurare de origine externă, cu caracter extraordinar, absolut imprevizibilă și inevitabilă, care se află în afara controlului oricărei părți, care nu se datorează greșelii sau vinei acestora, și care face imposibilă executarea și, respectiv, îndeplinirea contractului; sunt considerate asemenea evenimente: războaie, revoluții, incendii, inundații sau orice alte catastrofe naturale, restricții apărute ca urmare a unei carantine, embargou, enumerarea nefiind exhaustivă, ci enunțiativă. Nu este considerat forță majoră un eveniment asemenea celor de mai sus care, fără a crea o imposibilitate de executare, face extrem de costisitoare executarea obligațiilor uneia din părți;
- f. **zi** - zi calendaristică; **an** - 365 zile.

3. Interpretare

3.1 În prezentul contract, cu excepția unei prevederi contrare, cuvintele la forma singular vor include forma de plural și vice versa, acolo unde acest lucru este permis de context.

3.2 Termenul “zi”sau “zile” sau orice referire la zile reprezintă zile calendaristice dacă nu se specifică în mod diferit.

Clauze obligatorii

4. Obiectul și prețul contractului

4.1 Obiectul contractului constă în Executia lucrarilor pentru MODIFICARE DE TEMA in cadrul proiectului intitulat < MODERNIZARE SI EXTINDERE CLADIREA PRIMARIEI, COMUNA ÎNTREGALDE, JUDEȚUL ALBA –COMPONENTA 10 - FONDUL LOCAL - EFICIENTIZARE ENERGETICA>.

4.2. –(1) Prețul convenit pentru îndeplinirea contractului, respectiv prețul lucrărilor executate, plătitibil executantului de către achizitor conform graficului de plăți, este de **32.002.59 lei**, fără TVA

5. Durata contractului

5.1 – Durata prezentului contract este de 1 luna, de la data emiterii ordinului de începere a contractului .

6. Documentele contractului

6.1 - Documentele contractului sunt (*cel puțin*):

- a) *propunerea financiară;*
- b) *garanția de bună execuție;*

7. Executarea contractului

7.1 - Executarea contractului începe după constituirea garanției de bună execuție și predarea amplasamentului, respectiv la data de maxim 5 zile de la data semnării contractului.

8. Protecția patrimoniului cultural național

8.1 - Toate fosilele, monedele, obiectele de valoare sau orice alte vestigii sau obiecte de interes arheologic descoperite pe amplasamentul lucrării sunt considerate, în relațiile dintre părți, ca fiind proprietatea absolută a achizitorului.

8.2 - Executantul are obligația de a lua toate precauțiile necesare pentru ca muncitorii săi sau oricare alte persoane să nu îndepărteze sau să deterioreze obiectele prevăzute la clauza 8.1, iar imediat după descoperirea și înainte de îndepărtarea lor, de a înștiința achizitorul despre această descoperire și de a îndeplini dispozițiile primite de la achizitor privind îndepărtarea acestora. Dacă din cauza unor astfel de dispoziții executantul suferă întârzieri și/sau cheltuieli suplimentare, atunci, prin consultare, părțile vor stabili:

- a) orice prelungire a duratei de execuție la care executantul are dreptul;
- b) totalul cheltuielilor suplimentare, care se va adăuga la prețul contractului.

8.3 - Achizitorul are obligația, de îndată ce a luat la cunoștință despre descoperirea obiectelor prevăzute la clauza 8.1, de a înștiința în acest sens organele de poliție și comisia monumentelor istorice.

9. Obligațiile principale ale executantului

9.1 Executantul se obligă să execute, să finalizeze și să întrețină lucrarea din cadrul proiectului intitulat MODIFICARE DE TEMA IN TIMPUL LUCRARILOR DE EXECUTIE în cadrul proiectului < MODERNIZARE SI EXTINDERE CLADIREA PRIMARIEI, COMUNA ÎNTREGALDE, JUDEȚUL ALBA –COMPONENTA 10 - FONDUL LOCAL - EFICIENTIZARE ENERGETICA >, în conformitate cu obligațiile asumate prin prezentul contract.

9.1.1 Executantul are obligația de a executa și finaliza lucrările, precum și de a remedia viciile ascunse, cu atenția și promptitudinea cuvenită, în concordanță cu obligațiile asumate prin contract, inclusiv de a proiecta, în limitele prevăzute de prezentul contract.

9.1.2 Executantul are obligația de a supraveghea lucrările, de a asigura forța de muncă, materialele, instalațiile, echipamentele și toate celelalte obiecte, fie de natură provizorie, fie definitive cerute de și pentru contract, în măsura în care necesitatea asigurării acestora este prevăzută în contract sau se poate deduce în mod rezonabil din contract.

9.1.3 - Executantul are obligația de a prezenta achizitorului, înainte de începerea execuției lucrării, spre aprobare, graficul de plăți necesar execuției lucrărilor, în ordinea tehnologică de execuție.

9.1.4. - (1) Executantul este pe deplin responsabil pentru conformitatea, stabilitatea și siguranța tuturor operațiunilor executate pe șantier, precum și pentru procedeele de execuție utilizate, cu respectarea prevederilor și a reglementărilor legii privind calitatea în construcții.

(2) Un exemplar din documentația predată de către achizitor executantului va fi ținut de acesta în vederea consultării de către Inspecția de Stat în Construcții, Lucrări Publice, Urbanism și Amenajarea Teritoriului, precum și de către persoane autorizate de achizitor, la cererea acestora.

(3) Executantul nu va fi răspunzător pentru proiectul și caietele de sarcini care nu au fost întocmite de el. Dacă totuși contractul prevede explicit ca o parte a lucrărilor permanente să fie proiectată de către executant, acesta va fi pe deplin responsabil pentru acea parte a lucrărilor.

(4) Executantul are obligația de a pune la dispoziția achizitorului, la termenele precizate în anexele contractului, caietele de măsurători (atașamentele) și, după caz, în situațiile convenite, desenele, calculele, verificările calculelor și orice alte documente pe care executantul trebuie să le întocmească sau care sunt cerute de achizitor.

9.1.5 - (1) Executantul are obligația de a respecta și executa dispozițiile achizitorului în orice problemă, menționată sau nu în contract, referitoare la lucrare. În cazul în care executantul consideră că dispozițiile achizitorului sunt nejustificate sau inoportune, acesta are dreptul de a ridica obiecții, în scris, fără ca obiecțiile respective să îl absolve de obligația de a executa dispozițiile primite, cu excepția cazului în care acestea contravin prevederilor legale.

(2) În cazul în care respectarea și executarea dispozițiilor prevăzute la alin.(1) determină dificultăți în execuție care generează costuri suplimentare, atunci aceste costuri vor fi acoperite pe cheltuiala achizitorului.

9.1.6 - (1) Executantul este responsabil de trasarea corectă a lucrărilor față de reperele date de achizitor, precum și de furnizarea tuturor echipamentelor, instrumentelor, dispozitivelor și resurselor umane necesare îndeplinirii responsabilității respective.

(2) În cazul în care, pe parcursul execuției lucrărilor, survine o eroare în poziția, cotele, dimensiunile sau aliniamentul oricărei părți a lucrărilor, executantul are obligația de a rectifica eroarea constatată, pe cheltuiala sa, cu excepția situației în care eroarea respectivă este rezultatul datelor incorecte furnizate, în scris, de către proiectant. Pentru verificarea trasării de către proiectant, executantul are obligația de a proteja și păstra cu grijă toate reperele, bornele sau alte obiecte folosite la trasarea lucrărilor.

9.1.7 - Pe parcursul execuției lucrărilor și remedierii viciilor ascunse, executantul are obligația:

i) de a lua toate măsurile pentru asigurarea tuturor persoanelor a căror prezență pe șantier este autorizată și de a menține șantierul (atât timp cât acesta este sub controlul său) și lucrările (atât timp cât acestea nu sunt finalizate și ocupate de către achizitor) în starea de ordine necesară evitării oricărui pericol pentru respectivele persoane;

ii) de a procura și de a întreține pe cheltuiala sa toate dispozitivele de iluminare, protecție, îngrădire, alarmă și pază, când și unde sunt necesare sau au fost solicitate de către achizitor sau de către alte autorități competente, în scopul protejării lucrărilor sau al asigurării confortului riveranilor;

iii) de a lua toate măsurile rezonabile necesare pentru a proteja mediul pe și în afara șantierului și pentru a evita orice pagubă sau neajuns provocate persoanelor, proprietăților publice sau altora, rezultate din poluare, zgomot sau alți factori generați de metodele sale de lucru.

9.1.8 - Executantul este responsabil pentru menținerea în bună stare a lucrărilor, materialelor, echipamentelor și instalațiilor care urmează a fi puse în operă, de la data primirii ordinului de începere a lucrării până la data semnării procesului-verbal de recepție a lucrării.

9.1.9 - (1) Pe parcursul execuției lucrărilor și al remedierii viciilor ascunse, executantul are obligația, în măsura permisă de respectarea prevederilor contractului, de a nu stânjeni inutil sau în mod abuziv:

a) confortul riveranilor sau

b) căile de acces, prin folosirea și ocuparea drumurilor și căilor publice sau private care deservește proprietățile aflate în posesia achizitorului sau a oricărei alte persoane.

(2) Executantul va despăgubi achizitorul împotriva tuturor reclamațiilor, acțiunilor în justiție, daunelor-interese, costurilor, taxelor și cheltuielilor, indiferent de natura lor, rezultând din sau în legătură cu obligația prevăzută la alin.(1), pentru care responsabilitatea revine executantului.

9.1.10 - (1) Executantul are obligația de a utiliza în mod rezonabil drumurile sau podurile ce comunică cu sau sunt pe traseul șantierului și de a preveni deteriorarea sau distrugerea acestora de către traficul propriu sau al oricăruia dintre subcontractanții săi; executantul va selecta traseele, va alege și va folosi vehiculele, va limita și repartiza încărcăturile, în așa fel încât traficul suplimentar ce va rezulta în mod inevitabil din deplasarea materialelor, echipamentelor, instalațiilor sau altora asemenea, de pe și pe șantier, să fie limitat, în măsura în care este posibil, astfel încât să nu producă deteriorări sau distrugerii ale drumurilor și podurilor respective.

(2) În cazul în care natura lucrărilor impune utilizarea de către executant a transportului pe apă, atunci prevederile de la alin.(1) vor fi interpretate în maniera în care prin „drum” se înțelege inclusiv ecluză, doc, dig sau orice altă structură aferentă căii navigabile și prin „vehicul” se înțelege orice ambarcațiune, iar prevederile respective se vor aplica în consecință.

(3) În cazul în care se produc deteriorări sau distrugerii ale oricărui pod sau drum care comunică cu sau care se află pe traseul șantierului, datorită transportului materialelor, echipamentelor, instalațiilor sau altora asemenea, executantul are obligația de a despăgubi achizitorul împotriva tuturor reclamațiilor privind avariarea respectivelor poduri sau drumuri.

(4) Cu excepția unor clauze contrare prevăzute în contract, executantul este responsabil și va plăti consolidarea, modificarea sau îmbunătățirea, în scopul facilitării transportului materialelor, echipamentelor, instalațiilor sau altora asemenea, a oricăror drumuri sau poduri care comunică cu sau care se află pe traseul șantierului.

9.1.11 - (1) Pe parcursul execuției lucrării, executantul are obligația:

i) de a evita, pe cât posibil, acumularea de obstacole inutile pe șantier;

ii) de a depozita sau reține orice utilaje, echipamente, instalații, surplus de materiale;

iii) de a aduna și îndepărta de pe șantier dărâmăturile, molozul sau lucrările provizorii de orice fel, care nu mai sunt necesare.

(2) Executantul are dreptul de a reține pe șantier, până la sfârșitul perioadei de garanție, numai acele materiale, echipamente, instalații sau lucrări provizorii, care îi sunt necesare în scopul îndeplinirii obligațiilor sale în perioada de garanție.

9.1.12 - Executantul răspunde, potrivit obligațiilor care îi revin, pentru viciile ascunse ale construcției, ivite într-un interval de 60 luni de la recepția lucrării și, după împlinirea acestui termen, pe toată durata de existență a construcției, pentru viciile structurii de rezistență, ca urmare a nerespectării proiectelor și detaliilor de execuție aferente execuției lucrării.

9.1.13 - Executantul se obligă să despăgubească achizitorul împotriva oricăror:

i) reclamații și acțiuni în justiție, ce rezultă din încălcarea unor drepturi de proprietate intelectuală (brevete, nume, mărci înregistrate etc.), sau cele legate de echipamentele, materialele, instalațiile sau utilajele folosite pentru sau în legătură cu execuția lucrărilor sau încorporate în acestea; și

ii) daune-interese, costuri, taxe și cheltuieli de orice natură aferente, cu excepția situației în care o astfel de încălcare rezultă din respectarea proiectului sau caietului de sarcini întocmit de către achizitor.

10. Obligațiile achizitorului

10.1 – Achizitorul se obligă să plătească executantului prețul convenit pentru execuția, finalizarea și întreținerea lucrărilor pentru MODIFICARE DE TEMA IN TIMPUL LUCRARILOR DE EXECUTIE in csdrul proiectului< MODERNIZARE SI EXTINDERE CLADIREA PRIMARIEI, COMUNA ÎNTREGALDE, JUDEȚUL ALBA –COMPONENTA 10 - FONDUL LOCAL - EFICIENTIZARE ENERGETICA >.

10.2 -La începerea lucrărilor achizitorul are obligația de a obține toate autorizațiile și avizele necesare execuției lucrărilor.

10.3 - (1) Achizitorul are obligația de a pune la dispoziția executantului, fără plată, dacă nu s-a convenit altfel, următoarele:

- a) amplasamentul lucrării, liber de orice sarcină;
- b) suprafețele de teren necesare pentru depozitare și pentru organizarea de șantier;
- c) căile de acces rutier și racordurile de cale ferată;
- d) racordurile pentru utilități (apă, gaz, energie, canalizare etc.), până la limita amplasamentului șantierului.

(2) Costurile pentru consumul de utilități, precum și cel al contoarelor sau al altor aparate de măsurat se suportă de către executant.

10.4 - Achizitorul este responsabil pentru trasarea axelor principale, bornelor de referință, căilor de circulație și a limitelor terenului pus la dispoziția executantului, precum și pentru materializarea cotelor de nivel în imediata apropiere a terenului.

10.5 - Achizitorul are obligația de a examina și măsura lucrările care devin ascunse în cel mult 5 zile de la notificarea executantului.

10.6 - Achizitorul este pe deplin responsabil de exactitatea documentelor și a oricăror alte informații furnizate executantului.

11. Sancțiuni pentru neîndeplinirea culpabilă a obligațiilor

11.1 - În cazul în care, din vina sa exclusivă, executantul nu își îndeplinește obligațiile asumate prin contract într-o perioadă de 30 zile, atunci achizitorul este îndreptățit de a deduce din prețul contractului, ca penalități, o sumă echivalentă cu o cotă procentuală din prețul contractului. Cota procentuala aplicată va fi de 0.1%/zi întârziere până la îndeplinirea obligațiilor.

11.2 - În cazul în care achizitorul nu onorează facturile în termen de 28 de zile de la expirarea perioadei convenite menționată la art.17, atunci acesta are obligația de a plăti, ca penalități, o sumă echivalentă cu o cotă procentuală din plata neefectuată. Cota procentuală aplicată va fi de 0,1%/zi întârziere până la îndeplinirea obligațiilor.

11.3 - Nerespectarea obligațiilor asumate prin prezentul contract de către una dintre părți, în mod culpabil, dă dreptul părții lezate de a considera contractul reziliat de drept / de a cere rezilierea contractului și de a pretinde plata de daune-interese.

11.4 - Achizitorul își rezervă dreptul de a denunța unilateral contractul, printr-o notificare scrisă adresată executantului, fără nici o compensație, dacă acesta din urmă dă faliment, cu condiția ca această denunțare să nu prejudicieze sau să afecteze dreptul la acțiune sau despăgubire pentru executant. În acest caz, executantul are dreptul de a pretinde numai plata corespunzătoare pentru partea din contract îndeplinită până la data denunțării unilaterale a contractului.

12.1 Clauză suspensivă

12.1.1 Încheierea/ executarea contractului este condiționată de emiterea Ordinului de începere a lucrărilor.

12.2. Clauze specifice - Garanția de bună execuție a contractului

12.2.1 - Executantul se obligă să constituie garanția de bună execuție a contractului în cuantum de 10% din valoarea contractului, pentru perioada de execuție și perioada de garanție a lucrărilor și, oricum înainte de începerea execuției contractului.

12.2.2 - Achizitorul se obligă să elibereze garanția pentru participare și să emită ordinul de începere a contractului numai după ce executantul a făcut dovada constituirii garanției de bună execuție.

12.2.3 - Achizitorul are dreptul de a emite pretenții asupra garanției de bună execuție, în limita prejudiciului creat, dacă executantul nu își execută, execută cu întârziere sau execută necorespunzător obligațiile asumate prin prezentul contract. Anterior emiterii unei pretenții asupra garanției de bună execuție, achizitorul are obligația de a notifica acest lucru executantului, precizând totodată obligațiile care nu au fost respectate.

12.2.4 - Achizitorul se obligă să restituie garanția de bună execuție în termen de 30 zile de la executarea obligațiilor asumate.

12.2.5 - Garanția lucrărilor este distinctă de garanția de bună execuție a contractului.

12.3. Clauze de revizuire - NU ESTE CAZUL

13. Începerea și execuția lucrărilor

13.1 - (1) Executantul are obligația de a începe lucrările în timpul cel mai scurt posibil de la primirea ordinului în acest sens din partea achizitorului.

(2) Executantul trebuie să notifice achizitorului și Inspecția de Stat în Construcții, Lucrări Publice, Urbanism și Amenajarea Teritoriului data începerii efective a lucrărilor.

13.2 - (1) Lucrările trebuie să se deruleze conform graficului general de execuție și să fie terminate la data stabilită. Datele intermediare, prevăzute în graficele de execuție, se consideră date contractuale.

(2) Executantul va prezenta, la cererea achizitorului, după semnarea contractului, graficul de execuție de detaliu, alcătuit în ordinea tehnologică de execuție. În cazul în care, după opinia achizitorului, pe parcurs, desfășurarea lucrărilor nu concordă cu graficul general de execuție a lucrărilor, la cererea achizitorului, executantul va prezenta un grafic revizuit, în vederea terminării lucrărilor la data prevăzută în contract. Graficul revizuit nu îl va scuti pe executant de niciuna dintre îndatoririle asumate prin contract.

(3) În cazul în care executantul întârzie începerea lucrărilor, terminarea pregătirilor sau dacă nu își îndeplinește îndatoririle prevăzute la pct. 9.2 alin.(2), achizitorul este îndreptățit să-i fixeze executantului un termen până la care activitatea să intre în normal și să îl avertizeze că, în cazul neconformării, la expirarea termenului stabilit îi va rezilia contractul.

13.3 - (1) Achizitorul are dreptul de a supraveghea desfășurarea execuției lucrărilor și de a stabili conformitatea lor cu specificațiile din anexele la contract. Părțile contractante au obligația de a notifica, în scris, una celeilalte, identitatea reprezentanților lor atestați profesional pentru acest scop, și anume responsabilul tehnic cu execuția din partea executantului și dirigintele de șantier sau, dacă este cazul, altă persoană fizică sau juridică atestată potrivit legii, din partea achizitorului.

(2) Executantul are obligația de a asigura accesul reprezentantului achizitorului la locul de muncă, în ateliere, depozite și oriunde își desfășoară activitățile legate de îndeplinirea obligațiilor asumate prin contract, inclusiv pentru verificarea lucrărilor ascunse.

13.4 - (1) Materialele trebuie să fie de calitate prevăzută în documentația de execuție; verificările și testările materialelor folosite la execuția lucrărilor, precum și condițiile de trecere a recepției provizorii și a recepției finale (calitative) sunt descrise în anexa/anexele la contract.

(2) Executantul are obligația de a asigura instrumentele, utilajele și materialele necesare pentru verificarea, măsurarea și testarea lucrărilor. Costul probelor și încercărilor, inclusiv manopera aferentă acestora, revin executantului.

(3) Probele neprevăzute și comandate de achizitor pentru verificarea unor lucrări sau materiale puse în operă vor fi suportate de executant dacă se dovedește că materialele nu sunt corespunzătoare calitativ sau că manopera nu este în conformitate cu prevederile contractului. În caz contrar, achizitorul va suporta aceste cheltuieli.

13.5 - (1) Executantul are obligația de a nu acoperi lucrările care devin ascunse, fără aprobarea achizitorului.

(2) Executantul are obligația de a notifica achizitorului, ori de câte ori astfel de lucrări, inclusiv fundațiile, sunt finalizate, pentru a fi examinate și măsurate.

(3) Executantul are obligația de a dezveli orice parte sau părți de lucrare, la dispoziția achizitorului, și de a reface această parte sau părți de lucrare, dacă este cazul.

(4) În cazul în care se constată că lucrările sunt de calitate corespunzătoare și au fost executate conform documentației de execuție, atunci cheltuielile privind dezvelirea și refacerea vor fi suportate de către achizitor, iar în caz contrar, de către executant.

14. Întârzierea și sistarea lucrărilor

14.1 - În cazul în care:

- i) volumul sau natura lucrărilor neprevăzute; sau
- ii) condițiile climaterice excepțional de nefavorabile; sau
- iii) oricare alt motiv de întârziere care nu se datorează executantului și nu a survenit prin încălcarea contractului de către acesta, îndreptățesc executantul de a solicita prelungirea termenului de execuție a lucrărilor sau a oricărei părți a acestora, atunci, prin consultare, părțile vor stabili:
 - (1) orice prelungire a duratei de execuție la care executantul are dreptul;
 - (2) totalul cheltuielilor suplimentare, care se va adăuga la prețul contractului.

14.2 - Fără a prejudicia dreptul executantului prevăzut în clauza 11.2, acesta are dreptul de a sista lucrările sau de a diminua ritmul execuției dacă achizitorul nu plătește în termen de 28 de zile de la expirarea termenului prevăzut la clauza 17; în acest caz va notifica, în scris acest fapt achizitorului.

15. Finalizarea lucrărilor

15.1 - Ansamblul lucrărilor sau, dacă este cazul, oricare parte a lor, prevăzut a fi finalizat într-un termen stabilit prin graficul de execuție, trebuie finalizat în termenul convenit, termen care se calculează de la data începerii lucrărilor.

15.2 - (1) La finalizarea lucrărilor, executantul are obligația de a notifica, în scris, achizitorului că sunt îndeplinite condițiile de recepție, solicitând acestuia convocarea comisiei de recepție.

(2) Pe baza situațiilor de lucrări executate confirmate și a constatărilor efectuate pe teren, achizitorul va aprecia dacă sunt întrunite condițiile pentru a convoca comisia de recepție. În cazul în care se constată că sunt lipsuri sau deficiențe, acestea vor fi notificate executantului, stabilindu-se și termenele pentru remediere și finalizare. După constatarea remedierii tuturor lipsurilor și deficiențelor, la o nouă solicitare a executantului, achizitorul va convoca comisia de recepție.

15.3 - Comisia de recepție are obligația de a constata stadiul îndeplinirii contractului prin corelarea prevederilor acestuia cu documentația de execuție și cu reglementările în vigoare. În funcție de constatările făcute, achizitorul are dreptul de a aproba sau de a respinge recepția.

15.4 - Recepția se poate face și pentru părți ale lucrării, distincte din punct de vedere fizic și funcțional.

16. Perioada de garanție acordată lucrărilor

16.1 - Perioada de garanție este de 24 luni și decurge de la data recepției la terminarea lucrărilor și până la recepția finală.

16.2 - (1) În perioada de garanție, executantul are obligația, în urma dispoziției date de achizitor, de a executa toate lucrările de modificare, reconstrucție și remediere a viciilor și altor defecte a căror cauză este nerespectarea clauzelor contractuale.

(2) Executantul are obligația de a executa toate activitățile prevăzute la alin.(1), pe cheltuiala proprie, în cazul în care ele sunt necesare datorită:

- i) utilizării de materiale, de instalații sau a unei manopere neconforme cu prevederile contractului; sau
- ii) unui viciu de concepție, acolo unde executantul este responsabil de proiectarea unei părți a lucrărilor; sau
- iii) neglijenței sau neîndeplinirii de către executant a oricăreia dintre obligațiile explicite sau implicite care îi revin în baza contractului.

(3) În cazul în care defecțiunile nu se datorează executantului, lucrările fiind executate de către acesta conform prevederilor contractului, costul remedierilor va fi evaluat și plătit ca lucrări suplimentare.

16.3 - În cazul în care executantul nu execută lucrările prevăzute la clauza 15.2 alin.(2), achizitorul este îndreptățit să angajeze și să plătească alte persoane care să le execute. Cheltuielile aferente

acestor lucrări vor fi recuperate de către achizitor de la executant sau reținute din sumele cuvenite acestuia.

17. Modalități de plată

17.1 - Achizitorul are obligația de a efectua plata către executant în termenul convenit de la emiterea facturii de către acesta. Termenul de plată este 30 zile de la data acceptării la plata a facturii emise de către constructor.

17.2 - Dacă achizitorul nu onorează facturile în termen de 30 zile de la expirarea perioadei convenite, atunci executantul are dreptul de a sista executarea lucrărilor sau de a diminua ritmul execuției. Imediat ce achizitorul își onorează restanța, executantul va relua executarea lucrărilor în cel mai scurt timp posibil.

17.3 – Pe parcursul execuției contractului de lucrări, achizitorul nu acordă avans.

17.4 - (1) Plățile parțiale trebuie să fie făcute, la cererea executantului (antreprenorului), la valoarea lucrărilor executate conform contractului și în cel mai scurt timp posibil. Lucrările executate trebuie să fie dovedite ca atare printr-o situație de lucrări provizorii, întocmită astfel încât să asigure o rapidă și sigură verificare a lor. Din situațiile de lucrări provizorii achizitorul va putea face scăzăminte pentru servicii făcute executantului și convenite cu acesta. Alte scăzăminte nu se pot face decât în cazurile în care ele sunt prevăzute în contract sau ca urmare a unor prevederi legale.

(2) Situațiile de plată provizorii se confirmă în termenul stabilit.

(3) Plățile parțiale se efectuează, de regulă, la intervale lunare, dar nu influențează responsabilitatea și garanția de bună execuție a executantului; ele nu se consideră, de către achizitor, ca recepție a lucrărilor executate.

17.5 - Plata facturii finale se va face imediat după verificarea și acceptarea situației de plată definitive de către achizitor. Dacă verificarea se prelungește din diferite motive, dar, în special, datorită unor eventuale litigii, contravaloarea lucrărilor care nu sunt în litigiu va fi platită imediat.

17.6 - Contractul nu va fi considerat terminat până când procesul-verbal de recepție finală nu va fi semnat de comisia de recepție, care confirmă că lucrările au fost executate conform contractului. Recepția finală va fi efectuată conform prevederilor legale, după expirarea perioadei de garanție. Plata ultimelor sume datorate executantului pentru lucrările executate nu va fi condiționată de eliberarea certificatului de recepție finală.

18. Ajustarea prețului contractului

18.1 - Pentru lucrările executate, plățile datorate de achizitor executantului sunt cele declarate în propunerea financiară, anexă la contract.

18.2 - Prețul contractului nu se ajustează.

19. Asigurări

19.1 - (1) Executantul are obligația de a încheia, înainte de începerea lucrărilor, o asigurare ce va cuprinde toate riscurile ce ar putea apărea privind lucrările executate, utilajele, instalațiile de lucru, echipamentele, materialele pe stoc, personalul propriu și reprezentanții împuterniciți să verifice, să testeze sau să recepționeze lucrările, precum și daunele sau prejudiciile aduse către terțe persoane fizice sau juridice.

(2) Asigurarea se va încheia cu o societate de asigurare. Contravaloarea primelor de asigurare va fi suportată de către executant din capitolul „Cheltuieli indirecte”.

(3) Executantul are obligația de a prezenta achizitorului, ori de câte ori i se va cere, polița sau polițele de asigurare și recipisele pentru plata primelor curente (actualizate).

(4) Executantul are obligația de a se asigura că subantreprenorii au încheiat asigurări pentru toate persoanele angajate de ei. El va solicita subantreprenorilor să prezinte achizitorului, la cerere, polițele de asigurare și recipisele pentru plata primelor curente (actualizate).

19.2 - Achizitorul nu va fi responsabil pentru niciun fel de daune-interese, compensații plătibile prin lege, în privința sau ca urmare a unui accident sau prejudiciu adus unui muncitor sau altei persoane angajate de executant, cu excepția unui accident sau prejudiciu rezultând din vina achizitorului, a agenților sau a angajaților acestuia.

20. Subcontractanți

20.1 - Executantul are obligația de a încheia contracte cu subcontractanții desemnați, în aceleași condiții în care el a semnat contractul cu achizitorul.

20.2 - (1) Executantul are obligația de a prezenta la încheierea contractului toate contractele încheiate cu subcontractanții desemnați.

(2) Lista subcontractanților, cu datele de recunoaștere ale acestora, cât și contractele încheiate cu aceștia se constituie în anexe la contract.

20.3 - (1) Executantul este pe deplin răspunzător față de achizitor de modul în care îndeplinește contractul.

(2) Subcontractantul este pe deplin răspunzător față de executant de modul în care își îndeplinește partea sa din contract.

(3) Executantul are dreptul de a pretinde daune-interese subcontractanților, dacă aceștia nu își îndeplinesc partea lor din contract.

20.4 - Executantul poate schimba oricare subcontractant numai dacă acesta nu și-a îndeplinit partea sa din contract. Schimbarea subcontractantului nu va modifica prețul contractului și se va face numai cu acordul achizitorului.

21. Forța majoră

21.1 - Forța majoră este constatată de o autoritate competentă.

21.2 - Forța majoră exonerează părțile contractante de îndeplinirea obligațiilor asumate prin prezentul contract, pe toată perioada în care aceasta acționează.

21.3 - Îndeplinirea contractului va fi suspendată în perioada de acțiune a forței majore, dar fără a prejudicia drepturile ce li se cuveneau părților până la apariția acesteia.

21.4 - Partea contractantă care invocă forța majoră are obligația de a notifica celeilalte părți, imediat și în mod complet, producerea acesteia și să ia orice măsuri care îi stau la dispoziție în vederea limitării consecințelor.

21.5 - Partea contractantă care invocă forța majoră are obligația de a notifica celeilalte părți încetarea cauzei acesteia în maximum 15 zile de la încetare.

21.6 - Dacă forța majoră acționează sau se estimează că va acționa o perioadă mai mare de 6 luni, fiecare parte va avea dreptul să notifice celeilalte părți încetarea de drept a prezentului contract, fără ca vreuna din părți să poată pretinde celeilalte daune-interese.

22. Soluționarea litigiilor

22.1 - Achizitorul și executantul vor depune toate eforturile pentru a rezolva pe cale amiabilă, prin tratative directe, orice neînțelegere sau dispută care se poate ivi între ei în cadrul sau în legătură cu îndeplinirea contractului.

22.2 - Dacă, după 15 zile de la începerea acestor tratative, achizitorul și executantul nu reușesc să rezolve în mod amiabil o divergență contractuală, fiecare poate solicita ca disputa să se soluționeze fie prin arbitraj la Camera de Comerț și Industrie a României, fie de către instanța judecătorească competentă de la adresa achizitorului.

23. Limba care guvernează contractul

23.1 - Limba care guvernează contractul este limba română.

24. Comunicări

24.1 - (1) Orice comunicare între părți, referitoare la îndeplinirea prezentului contract, trebuie să fie transmisă în scris.

(2) Orice document scris trebuie înregistrat atât în momentul transmiterii cât și în momentul primirii.
24.2 - Comunicările între părți se pot face și prin telefon, telegramă, telex, fax sau e-mail cu condiția confirmării în scris a primirii comunicării.

25. Legea aplicabilă contractului

25.1 - Contractul va fi interpretat conform legilor din România.

Părțile au înțeles să încheie azi prezentul contract în două exemplare, câte unul pentru fiecare parte.

Achizitor,
UAT COMUNA INTREGALDE
PRIMAR
Dna MOGA VICTORIA
.....

(semnătură autorizată)

Executant,
SC DOMICA SRL
ADMINISTRATORI
dna. BRICIU DOINA
.....

dl. BRICIU MIRCEA

.....

Secretar General UAT
NEDELCU IULIAN-ION

Contabil
CRISAN LUCRETIA
.....

Responsabil achizitii
COZI BOGDAN
.....