

R O M Â N I A
JUDEȚUL ALBA COMUNA ÎNTREGALDE
CONSILIUL LOCAL AL COMUNEI ÎNTREGALDE

Localitatea ÎNTREGALDE, nr. 3, comuna ÎNTREGALDE, județul Alba,

tel.: 0258/855003 ; 0258/855028

intregalde@ab.e-adm.ro

HOTĂRÂREA NR.26

**pentru aprobarea Procedurii de lucru privind înregistrarea și arhivarea
Contractelor de arendare depuse la Consiliul local al comunei Întregalde, județul
Alba**

Consiliul Local al comunei Întregalde, județul Alba, întrunit astăzi 27.02.2026, în ședință ordinară, legal constituită,;

Având în vedere prevederile :

- art.120 alin.(1), art. 121 alin. (1) și alin. (2) din Constituția României, republicată;
- art. 3 și art.4 din Carta europeană a autonomiei locale, adoptată la Strasbourg la 15 octombrie 1985, ratificată prin Legea nr. 199/1997;
- art. 7 alin. (2) din Codul Civil - adoptat prin Legea nr.287/2009;
- Prevederile art. 1836-1850 din Codul civil referitoare la Contractul de arendare.
- Dispozițiile art. 1178-1280 din Codul civil referitoare la contracte;
- Prevederile Ordinului nr. 51/348/59/765/285/14.633/678/2025 privind aprobarea Normelor tehnice de completare a registrului agricol pentru perioada: 2025-2029;

Luând în discuție :

- Proiectul de hotărâre inițiat de primarul comunei Intregalde, nr.78CL/23.02.2026;
- Referatul de aprobare al doamnei Moga Victoria, primarul comunei Întregalde, înregistrat cu nr.74CL/23.02.2026
- Raportul de specialitate al secretarului general al comunei înregistrat la Primăria comunei Întregalde, județul Alba, sub nr.75CL/23.02.2026;

Văzând avizele comisiilor de specialitate a Consiliului Local al comunei Întregalde, județul Alba;

În temeiul prevederilor art. 196 alin. (1) lit. a) din O.U.G. nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare,

HOTĂRĂȘTE :

Art.1. Se aprobă Procedura de lucru privind înregistrarea și arhivarea Contractelor de arendare depuse la Consiliul local al comunei Întregalde, județul Alba, conform anexei nr.1 la hotărâre.

Art.2. Prezenta hotărâre va fi dusă la îndeplinire de către Primarul Comunei Întregalde județul Alba, prin grija secretarului general al comunei și a personalului de specialitate din cadrul aparatului de lucru al Primarului comunei Întregalde, județul Alba.

Art.3. Hotărârea poate fi contestată conform procedurii și termenelor stabilite de Legea nr. 554/2004 a contenciosului administrativ, cu modificările și completările ulterioare.

Art.4. Secretarul general al comunei Întregalde, județul Alba va comunica hotărârea la Instituția Prefectului județului Alba, în vederea exercitării controlului de legalitate, doamnei Primar și se va afișa pentru aducere la cunoștință publică.

Întregalde 27.02.2026

Vot : 8 pentru , 0- abțineri, 0 – împotrivă, 1 consilier absent (Marian Daniel-Viorel)

Prezenta hotărâre a fost adoptată cu un număr de 8 voturi favorabile valabil exprimate care reprezintă 88,8% din numărul consilierilor în funcție (100% din numărul consilierilor prezenți) .

Președinte de ședință

Florea Adrian-Elisei

Secretar General,

Nedelcu Iulian-Ion

**PROCEDURĂ DE LUCRU PRIVIND ÎNREGISTRAREA ȘI ARHIVAREA
CONTRACTELOR DE ARENDARE DEPUSE LA CONSILIUL LOCAL AL COMUNEI
ÎNTEGALDE, JUDEȚUL ALBA**

(1) Contractele de arendă se vor primi pentru înregistrarea lor în Registrul special al Consiliului Local al comunei Întregalde, județul Alba, de către Secretarul general al comunei Întregalde/persoana cu atribuții delegate, încheiate în formă scrisă, în trei exemplare originale, înaintate de către Arendator și/sau Arendaș sau a unei persoane împuternicite prin procură notarială.

2) Contractele de arendare vor fi însoțite de următoarele documente:

a) Pentru contractele încheiate de un arendator care are calitate fie titular al dreptului de proprietate pentru care există emis un titlu de proprietate valabil, fie de moștenitor unic înscris în această calitate într-un titlu de proprietate eliberat de pe urma unui defunct, este suficient să se anexeze o copie a titlului de proprietate și o copie a actului de identitate pentru arendator,

b) Pentru contractele încheiate de un arendator care are calitatea fie de coproprietar, alături de alți coproprietari, ai unui drept de proprietate pentru care s-a emis un titlu de proprietate valabil, fie de moștenitor alături de alți moștenitori înscriși într-un titlu de proprietate eliberat de pe urma unui defunct, se va anexa:

b. 1. copia titlului de proprietate.

b.2. copia actului autentic din care reiese fie suprafața de teren ce revine fiecărui coproprietar/moștenitor, fie reiese cota din suprafața totală înscrisă în titlu de proprietate (dacă există).

b.3. declarația autentică (notarială sau dată în fața secretarului general al comunei) atât a arendatorului, cât și a celorlalți coproprietari sau moștenitori, din care să reiasă ce suprafață de teren revine fiecărui coproprietar/moștenitor din suprafața totală înscrisă în titlu de proprietate (pentru cazurile în care nu se depune documentul enumerat la subpunctul b.2.).

b.4. copia actului de identitate pentru arendator, inclusiv C.U.I pentru arendatorii persoane juridice.

c) Pentru contractele încheiate de arendatori care reprezintă fie toți coproprietarii înscriși într-un titlu de proprietate valabil emis, fie toți moștenitorii înscriși într-un titlu de proprietate eliberat de pe urma unui defunct, este suficient să se anexeze o copie a titlului de proprietate și câte o copie a actelor de stare civilă pentru arendatori,

d) Pentru contractele încheiate de arendatori care sunt alte persoane decât cele înscrise într-un titlu de proprietate, se va anexa:

d.1. copia titlului de proprietate, de unde provine terenul,

d.2. copia documentului autentic din care să reiasă calitatea arendatorului, și anume: fie copia Certificatului de moștenitor eliberat de pe urma defunctului înscris în titlu de proprietate, fie

Împuternicirea/Procura/Mandatul autentic de reprezentare sau orice alt document din care să reiasă calitatea de proprietar sau utilizator al bunului imobil arendat.

d.3. declarația autentică (notarială sau dată în fața secretarului general al comunei) a tuturor moștenitorilor defunctului înscris în titlu de proprietate, din care să reiasă ce suprafață de teren revine fiecăruia dintre ei din suprafața ce-i revine defunctului înscris în titlu de proprietate (pentru cazurile în care nu se depune Certificat de moștenitor cu cota ce le revine enumerat la subpunctul

d.4. copia actului de identitate pentru arendatori.

5) Actele adiționale (menționate la pct.2 lit. a-b) la contractele de arendă vor fi depuse pentru înregistrare la Compartimentul Agricol din cadrul Primăriei comunei Întregalde în termen de cel mult 30 de zile calendaristice de la data semnării acestora de către părțile contractante, în 3 exemplare originale.

6) Prolungirea oricărui contract de arendă se poate realiza doar prin încheierea unui nou contract de arendă, cu acordul ambelor părți, respectiv semnat de părțile contractante sau a persoanei împuternicite în acest sens prin procură notarială în fața secretarului general al comunei.

7) Dacă nu există înțelegere amiabilă, un contract de arendă nu poate fi încetat în mod unilateral, ci doar prin sentință definitivă pronunțată de instanța judecătorească.

8) Nu se vor înregistra și nu vor fi luate în considerare rezilieri/încetări ale contractelor de arendă fără acordul ambelor părți sau fără a exista o sentință definitivă pronunțată de instanța judecătorească.

9) Contractele de arendă vor urma cursul unor verificări efectuate de către persoana cu atribuții delegate, respectiv agentul agricol ca persoană responsabilă cu atribuții în completarea și ținerea la zi a Registrelor agricole, după cum urmează:

- va verifica după depunerea acestora la Compartimentul Agricol din cadrul Primăriei comunei Întregalde, dacă sunt depuse contractele de arendă în 3 (trei) exemplare originale, semnate olograf sau prin semnătură electronică calificată (și ștampilate în cazul în care una sau ambele părți contractante sunt persoane juridice) și dacă sunt însoțite de documentele prevăzute la punctul 2 din prezentul Regulament;

- în cazul în care documentația este completă și corect întocmită, va verifica dacă, în conformitate cu datele înscrise în registrele agricole, arendatorul este proprietarul terenului care face obiectul arendării;

- dacă se constată nereguli cu ocazia verificărilor efectuate, nu vor înregistra contractele de arendă și va proceda la returnarea documentației către arendaș pentru completare, indicând ceea ce lipsește din documentație;

- dacă nu se constată nereguli, pe baza documentației complete, va proceda la înregistrarea celor 3 (trei) exemplare originale ale contractelor de arendă în Registrul special de înregistrare a contractelor de arendă, semnându-le și aplicând ștampila Consiliului local Întregalde.

10) Exemplarul contractului de arendă care rămâne la primărie, va fi înregistrat, semnat și ștampilat de Secretarul general al comunei Întregalde, urmând a fi arhivat în ordinea înregistrării acestora în dosarul special creat pentru contractele de arendă. Celelalte două exemplare originale ale contractelor de arendare, înregistrate, semnate de secretarul general și ștampilate vor fi înmânate Arendașului sub semnătură de primire.

11) Persoana responsabilă cu atribuții în completarea și ținerea la zi a registrelor agricole are obligația de a opera contractele de arendă în Registrul agricol, atât la arendator cât și la arendaș.

12) În cazul contractelor de arendă unde s-a înregistrat suprafața totală pe numele unei singure persoane, deși pe titlul de proprietate sunt trecuți mai mulți coproprietari pe acea suprafață, mai întâi se va rectifica contractul de arendă inițial, urmând a se întocmi un alt contract de arendă în care să fie trecuți toți moștenitorii/coproprietarii terenului, fie separat cu fiecare persoană îndreptățită pe cota fiecăruia.

13) (1) Înregistrarea contractelor de arendă se realizează numai în prezența uneia sau a ambelor părți contractante, respectiv arendatorul și/sau arendașul sau a unei persoane împuternicite prin procură notarială.

14) (1) Contractul de arendă, încheiat în formă scrisă conform art. 1838 din Legea nr. 287/2009, se completează integral, lizibil.

(2) Nu se acceptă spre înregistrare contractele de arendă completate unilateral și ulterior imprimate în vederea semnării de către cealaltă parte.

(3) Contractele care nu respectă cerințele prevăzute la art.13, pct. (1) și (2) se resping de la înregistrare până la remedierea neconformităților.